



# User Guide - mSupply Mobile

## Requisições para fornecedores (Pedido por programa)

Você gostaria de solicitar estoque de um fornecedor (Central Médico) usando um [programa](#).

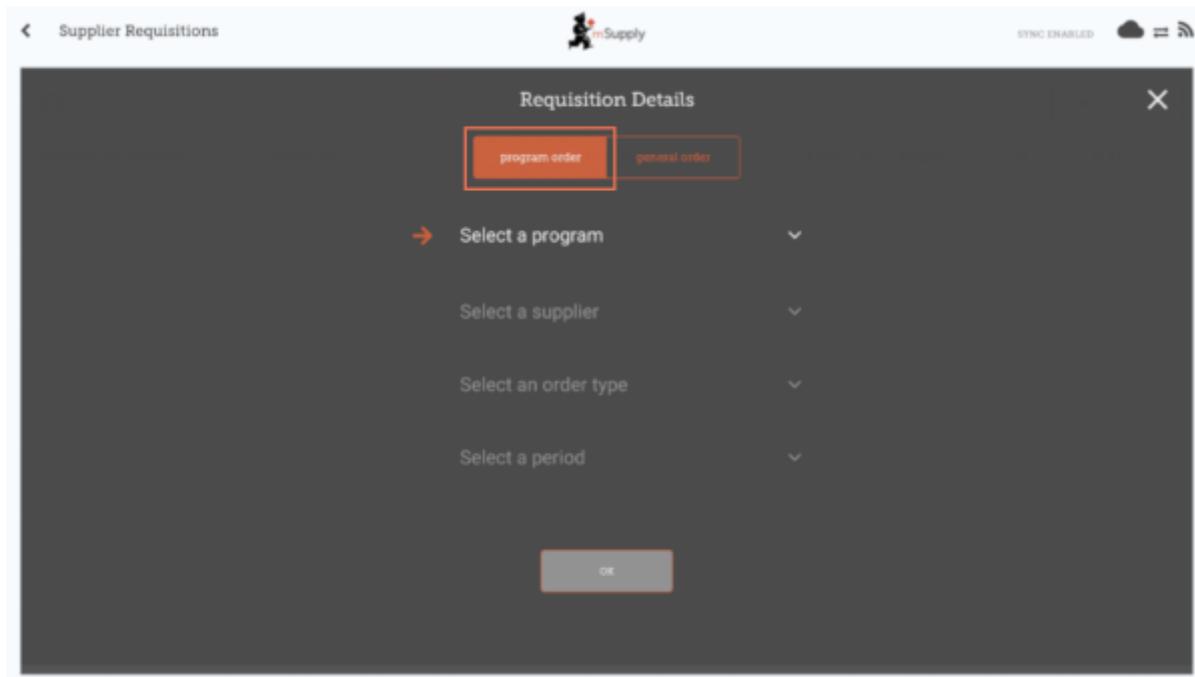
Você deverá criar um **Pedido por programa** (*Program Order*) e isso irá criar automaticamente uma requisição com os itens que fazem parte deste programa.

### Clique em Requisições para fornecedores



Se a sua instalação utiliza ao menos um programa, ao criar uma Requisição para fornecedor você será apresentado a uma tela para seleccionar entre **Pedido programado** (*Program Order*) ou **Pedido padrão** (*General Order*).

### Clique em Pedido programado

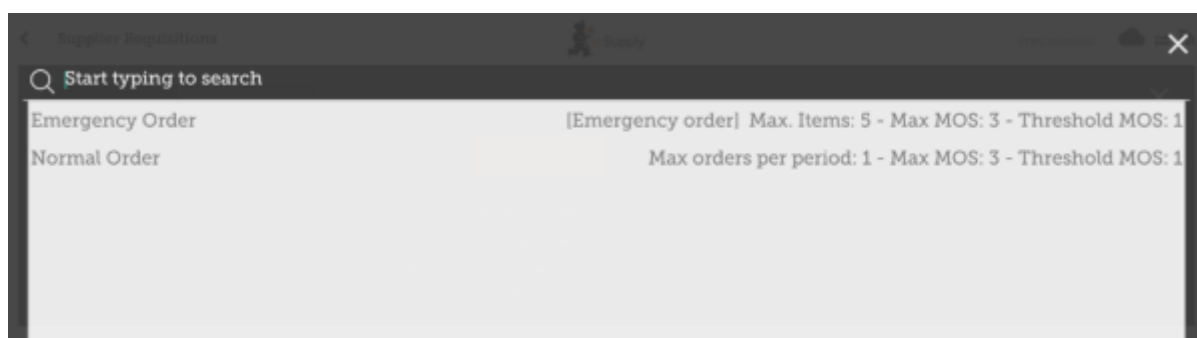


## Selecione um programa, Fornecedor, Tipo de pedido e Período

Essas informações deverão ser inseridas **sequencialmente**. O ícone com a seta laranja indica o passo em que você está, e os ícones de confirmação indicam os passos que já foram feitos.

No passo de seleção do **Tipo de pedido** (*Order type*) são apresentadas descrições a direita de para cada tipo de pedido:

- **MDE Máximo** (*Max MOS*): O máximo de meses de estoque para solicitar para cada item, ajuda a determinar a quantidade sugerida nos pedidos
- **MDE Limite** (*Threshold MOS*): Itens com meses de estoque *menores* do que esse valor irão aparecer no pedido por padrão
- **Máximo de pedidos por período** (*Max orders per period*): Número máximo de pedidos que podem ser feitos em um período
- **Máximo de itens** (*Max Items*): Quantidade máxima de itens permitidos para serem solicitados em Pedidos de emergência (um alerta é apresentado ao exceder o número máximo de itens)



No passo para seleção do **Período** (*Period*) são apresentados mais detalhes a direita de cada período:

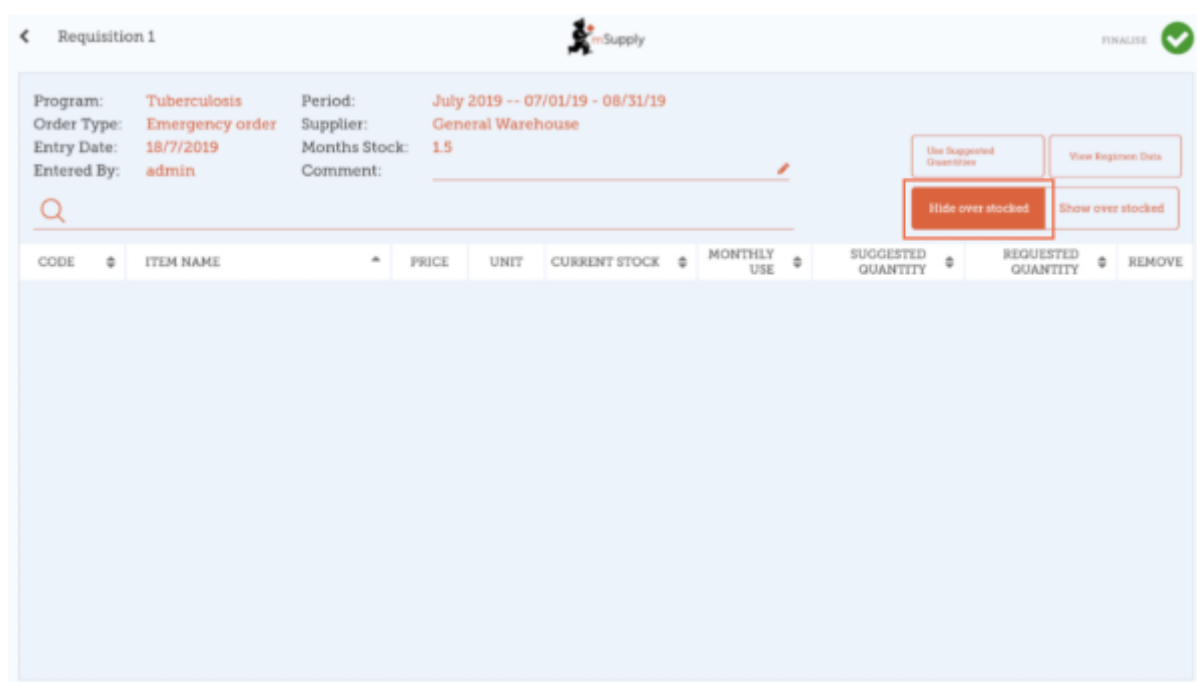
- **Datas do Período**: Por exemplo o intervalo do período
- **Número de requisições já criadas**: Para o mesmo período, fornecedor e tipo de pedido



## Clique OK e revise a Requisição



A Requisição será criada e todos os itens do programa são listados.

**Note que você não poderá adicionar itens que não fazem parte da Requisição Programada**



Porque não existem itens visíveis neste exemplo?

- O botão **Esconder Itens com Estoque Acima** (*Hide Over Stocked*) é selecionado por padrão, que irá esconder os itens que tem estoque acima do **MDE Limite**.
- Todos os itens nesse exemplo tem estoque acima do MDE Limite, então não foram listados.
- Se você clicar em **Mostrar Itens com Estoque Acima** (*Show Over Stocked*), todos os itens com estoque acima do MDE Limite irão aparecer.



Requisition 1

FINALISE 

Program: Tuberculosis
Order Type: Emergency order
Entry Date: 18/7/2019
Entered By: admin

Period: July 2019 -- 07/01/19 - 08/31/19
Supplier: General Warehouse
Months Stock: 1.5
Comment:

Use Suggested Quantities
View Requisition Data

Hide over stocked
Show over stocked



| CODE   | ITEM NAME                       | PRICE | UNIT   | CURRENT STOCK | MONTHLY USE | SUGGESTED QUANTITY | REQUESTED QUANTITY | REMOVE  |
|--------|---------------------------------|-------|--------|---------------|-------------|--------------------|--------------------|---|
| 030063 | Acetylsalicylic Acid 100mg tabs | N/A   | Tablet | 0             | 0           | 0                  | 0                  |  |
| 12763  | Glipizide 5 mg tablets          | N/A   | N/A    | 0             | 0           | 0                  | 0                  |  |

Note que o **Preço** (*Price*) apresentado na Requisição programada é o preço de venda dos itens no sistema do fornecedor.



## Você pode clicar em Usar Quantidades Sugeridas...

Apenas se você tem certeza que não está solicitando itens que já tenham sido solicitado em outra Requisição! Ao selecionar essa opção o mSupply irá calcular automaticamente as quantidades para cada item a ser solicitado, **já que o sistema constrói um histórico de quanto estoque é utilizado no seu local.**

Alternativamente, adicione as quantidades para cada item manualmente na coluna **Quantidade solicitada** (*Requested Quantity*).

Requisition 1  FINALISE 

Program: Tuberculosis    Period: July 2019 -- 07/01/19 - 08/31/19  
 Order Type: Emergency order    Supplier: General Warehouse  
 Entry Date: 18/7/2019    Months Stock: 1.5  
 Entered By: admin    Comment:

| CODE   | ITEM NAME                       | PRICE | UNIT   | CURRENT STOCK | MONTHLY USE | SUGGESTED QUANTITY | REQUESTED QUANTITY | REMOVE  |
|--------|---------------------------------|-------|--------|---------------|-------------|--------------------|--------------------|---|
| 030063 | Acetylsalicylic Acid 100mg tabs | N/A   | Tablet | 0             | 0           | 0                  | 100                |  |
| 12763  | Glipizide 5 mg tablets          | N/A   | N/A    | 0             | 0           | 0                  | 0                  |  |

## Clique em Visualizar Dados do Regimento

Requisition 1  FINALISE 

Program: Tuberculosis    Period: July 2019 -- 07/01/19 - 08/31/19  
 Order Type: Emergency order    Supplier: General Warehouse  
 Entry Date: 18/7/2019    Months Stock: 1.5  
 Entered By: admin    Comment:

| CODE   | ITEM NAME                       | PRICE | UNIT   | CURRENT STOCK | MONTHLY USE | SUGGESTED QUANTITY | REQUESTED QUANTITY | REMOVE  |
|--------|---------------------------------|-------|--------|---------------|-------------|--------------------|--------------------|---|
| 030063 | Acetylsalicylic Acid 100mg tabs | N/A   | Tablet | 0             | 0           | 0                  | 100                |  |
| 12763  | Glipizide 5 mg tablets          | N/A   | N/A    | 0             | 0           | 0                  | 0                  |  |

Se [dados do regimento](#) são necessários para a requisição, entre com os valores e comentários e depois feche a tela no X.

| Question                   | Value | Comment |
|----------------------------|-------|---------|
| Number of patients treated |       |         |

**Quando estiver certo de que todos os detalhes foram preenchidos...**

Clique no botão de **Finalisar** (*Finalise*), em seguida **Confirmar** (*Confirm*) e o seu pedido será enviado para o local fornecedor.



Mesmo que o seu local não tenha acesso a Internet nesse momento, tudo bem! O pedido será enviado automaticamente assim que o tablet estiver conectado mais tarde.

Anterior: **Requisições para fornecedores (Pedido padrão)** | | Próximo: **Faturas de fornecedores**

From:  
<https://wiki.msupply.foundation/> - mSupply Foundation Documentation

Permanent link:  
[https://wiki.msupply.foundation/pt:mobile:user\\_guide:supplier\\_requisitions\\_program?rev=1581907514](https://wiki.msupply.foundation/pt:mobile:user_guide:supplier_requisitions_program?rev=1581907514)

Last update: 2020/02/17 02:45

