



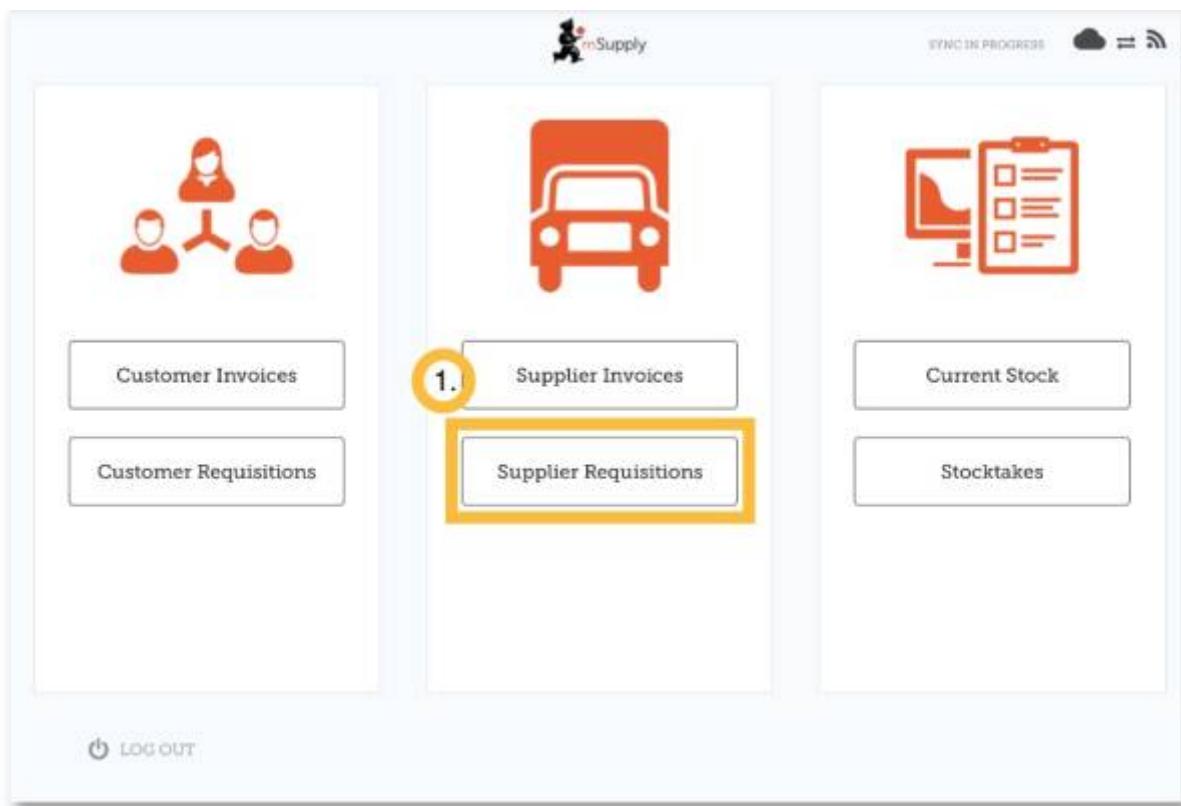
User Guide - mSupply Mobile

Requisições para fornecedores (Pedido por programa)

Você gostaria de solicitar estoque de um fornecedor (Central Médico) usando um [programa](#).

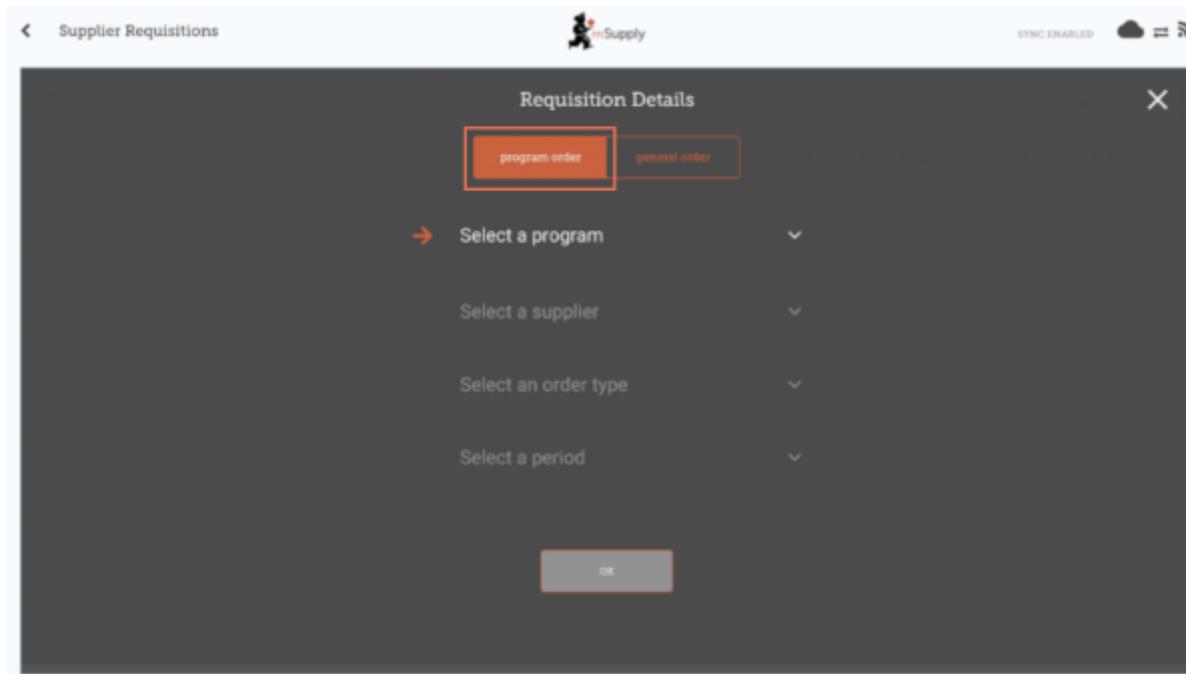
Você deverá criar um **Pedido por programa** (*Program Order*) e isso irá criar automaticamente uma requisição com os itens que fazem parte deste programa.

Clique em Requisições para fornecedores



Se a sua instalação utiliza ao menos um programa, ao criar uma Requisição para fornecedor você será apresentado a uma tela para selecionar entre **Pedido programado** (*Program Order*) ou **Pedido padrão** (*General Order*).

Clique em Pedido programado

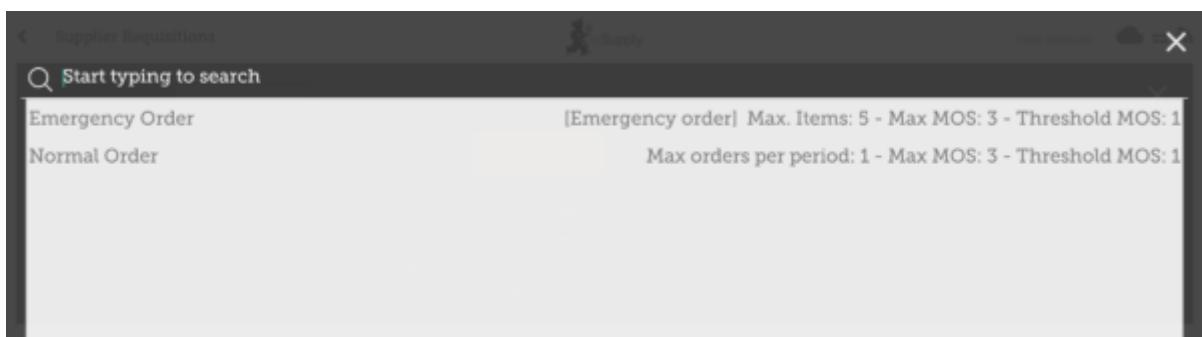


Selecione um programa, Fornecedor, Tipo de pedido e Período

Essas informações deverão ser inseridas **sequencialmente**. O ícone com a seta laranja indica o passo em que você está, e os ícones de confirmação indicam os passos que já foram feitos.

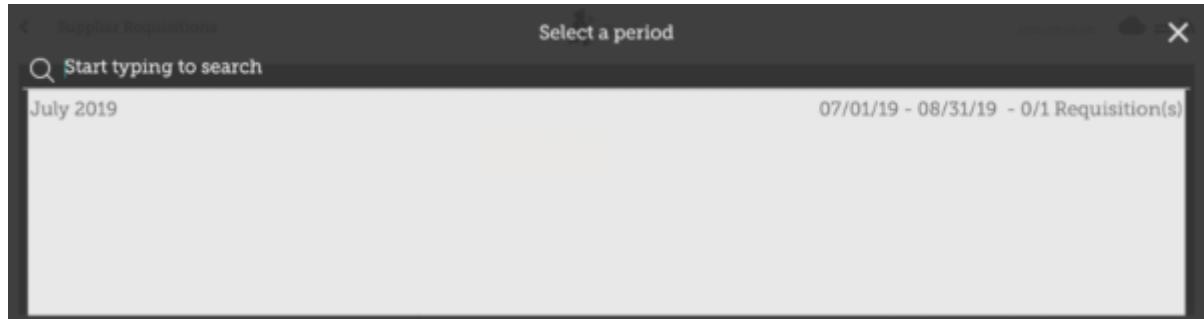
No passo de seleção do **Tipo de pedido** (*Order type*) são apresentadas descrições a direita de para cada tipo de pedido:

- **MDE Máximo** (*Max MOS*): O máximo de meses de estoque para solicitar para cada item, ajuda a determinar a quantidade sugerida nos pedidos
- **MDE Limite** (*Threshold MOS*): Itens com meses de estoque *menores* do que esse valor irão aparecer no pedido por padrão
- **Máximo de pedidos por período** (*Max orders per period*): Número máximo de pedidos que podem ser feitos em um período
- **Máximo de itens** (*Max Items*): Quantidade máxima de itens permitidos para serem solicitados em Pedidos de emergência (um alerta é apresentado ao exceder o número máximo de itens)



No passo para seleção do **Período** (*Period*) são apresentados mais detalhes a direita de cada período:

- **Datas do Período**: Por exemplo o intervalo do período
- **Número de requisições já criadas**: Para o mesmo período, fornecedor e tipo de pedido



Clique OK e revise a Requisição

A Requisição será criada e todos os itens do programa são listados.

Note que você não poderá adicionar itens que não fazem parte da Requisição Programada

CODE	ITEM NAME	PRICE	UNIT	CURRENT STOCK	MONTHLY USE	SUGGESTED QUANTITY	REQUESTED QUANTITY	REMOVE

Porque não existem itens visíveis neste exemplo?

- O botão **Esconder Itens com Estoque Acima** (*Hide Over Stocked*) é selecionado por padrão, que irá esconder os itens que tem estoque acima do **MDE Limite**.
- Todos os itens nesse exemplo tem estoque acima do MDE Limite, então não foram listados.
- Se você clicar em **Mostrar Itens com Estoque Acima** (*Show Over Stocked*), todos os itens com estoque acima do MDE Limite irão aparecer.

The screenshot shows the mSupply mobile application interface for creating a requisition. At the top, it displays the requisition number 'Requisition 1'. On the right, there is a 'FINALISE' button with a checkmark icon. The header contains the following information:

Program:	Tuberculosis	Period:	July 2019 -- 07/01/19 - 08/31/19
Order Type:	Emergency order	Supplier:	General Warehouse
Entry Date:	18/7/2019	Months Stock:	1.5
Entered By:	admin	Comment:	(empty)

Below the header are two buttons: 'Use Suggested Quantities' and 'View Requisition Data'. Underneath these buttons are two more buttons: 'Hide over stocked' (disabled) and 'Show over stocked'.

The main content area is a table listing items:

CODE	ITEM NAME	PRICE	UNIT	CURRENT STOCK	MONTHLY USE	SUGGESTED QUANTITY	REQUESTED QUANTITY	REMOVE
030063	Acetylsalicylic Acid 100mg tabs	N/A	Tablet	0	0	0	0	...
12763	Glipizide 5 mg tablets	N/A	N/A	0	0	0	0	...

Note que o **Preço** (Price) apresentado na Requisição programada é o preço de venda dos itens no sistema do fornecedor.

Você pode clicar em Usar Quantidades Sugeridas...

Apenas se você tem certeza que não está solicitando itens que já tenham sido solicitado em outra Requisição! Ao selecionar essa opção o mSupply irá calcular automaticamente as quantidades para cada item a ser solicitado, **já que o sistema constrói um histórico de quanto estoque é utilizado no seu local.**

Alternativamente, adicione as quantidades para cada item manualmente na coluna **Quantidade solicitada** (Requested Quantity).

Requisition 1

Program: Tuberculosis Period: July 2019 -- 07/01/19 - 08/31/19
Order Type: Emergency order Supplier: General Warehouse
Entry Date: 18/7/2019 Months Stock: 15
Entered By: admin Comment: _____

Items:

CODE	ITEM NAME	PRICE	UNIT	CURRENT STOCK	MONTHLY USE	SUGGESTED QUANTITY	REQUESTED QUANTITY	REMOVE
030063	Acetylsalicylic Acid 100mg tabs	N/A	Tablet	0	0	0	100	...
12763	Glipizide 5 mg tablets	N/A	N/A	0	0	0	0	...

Buttons:

- Use Suggested Quantities
- View Regiment Data
- Hide over stocked
- Show over stocked

Clique em Visualizar Dados do Regimento

Requisition 1

Program: Tuberculosis Period: July 2019 -- 07/01/19 - 08/31/19
Order Type: Emergency order Supplier: General Warehouse
Entry Date: 18/7/2019 Months Stock: 15
Entered By: admin Comment: _____

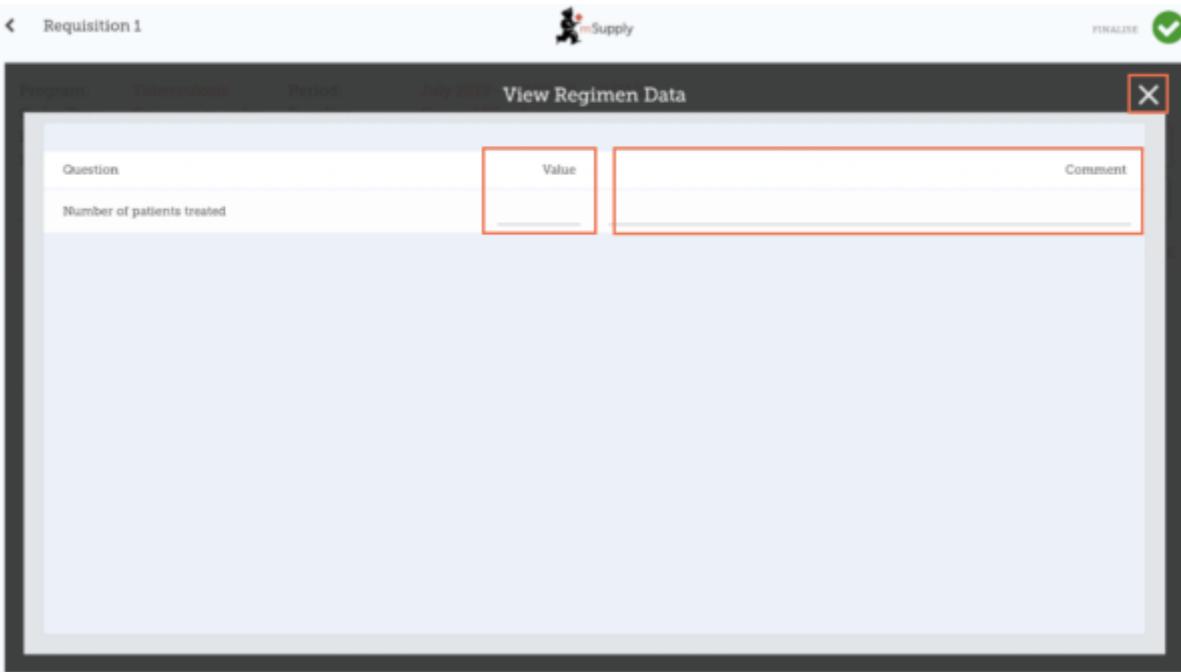
Items:

CODE	ITEM NAME	PRICE	UNIT	CURRENT STOCK	MONTHLY USE	SUGGESTED QUANTITY	REQUESTED QUANTITY	REMOVE
030063	Acetylsalicylic Acid 100mg tabs	N/A	Tablet	0	0	0	100	...
12763	Glipizide 5 mg tablets	N/A	N/A	0	0	0	0	...

Buttons:

- Use Suggested Quantities
- View Regiment Data
- Hide over stocked
- Show over stocked

Se **dados do regimento** são necessários para a requisição, entre com os valores e comentários e depois feche a tela no X.



The screenshot shows a mobile application interface for managing supplier requisitions. At the top, there are tabs for 'Program', 'Tuberculosis', and 'Period'. The date 'July 2020' is selected. A large button labeled 'View Regimen Data' is visible. Below these, a section titled 'Requisition 1' contains a table with two rows. The first row has columns for 'Question' ('Number of patients treated'), 'Value' (empty), and 'Comment' (empty). The second row is completely blank. In the top right corner of the main content area, there is a green circular button with a white checkmark icon, labeled 'FINALIZE'.

Quando estiver certo de que todos os detalhes foram preenchidos...

Clique no botão de **Finalizar** (*Finalise*), em seguida **Confirmar** (*Confirm*) e o seu pedido será enviado para o local fornecedor.



Mesmo que o seu local não tenha acesso a Internet nesse momento, tudo bem! O pedido será enviado automaticamente assim que o tablet estiver conectado mais tarde.

Anterior: [Requisições para fornecedores \(Pedido padrão\)](#) | | Próximo: [Faturas de fornecedores](#)

From:
<https://wiki.msupply.foundation/> - mSupply Foundation Documentation

Permanent link:
https://wiki.msupply.foundation/pt:mobile:user_guide:supplier_requisitions_program?rev=1581907514

Last update: **2020/02/17 02:45**

