

Faturas de fornecedores

Depois que você enviar a sua Requisição para o local fornecedor, você irá aguardar pelo envio do seu pedido. Depois de algum tempo...

O seu pedido estará enfim despachado!

Quando o seu pedido estiver sendo preparado pelo local fornecedor, você verá uma **Fatura de fornecedor** (*Supplier Invoice*) no seu sistema. Isso e exatamente igual a cópia (em papel) da fatura que você iria receber geralmente com o seu pedido.

Você pode continuar a receber a fatura em papel quando os pedidos são recebidos, mas é muito importante agora verificar todos os medicamentos recebidos em relação a fatura eletrônica no seu mSupply Mobile quando você receber o seu pedido.

Lembre-se: A Fatura de fornecedor (*Supplier Invoice*) nem sempre será igual a Requisição enviada (*Supplier Requisition*).

Também observe que a Fatura de fornecedor DEVE ser igual ao estoque recebido, mas pode ser que esteja diferente. Você deverá sempre verificar os itens que foram recebidos.

Você poderá editar a Fatura de fornecedor (*Supplier Invoice*) no mSupply Mobile e confirmar que tudo está correto. Quando você estiver satisfeito que as informações dos itens recebidos estão iguais ao que é apresentado na Fatura de fornecedor, você poderá **Finalizar** (*Finalise*) o pedido e aceitar a atualização do estoque. As quantidades no **Estoque Atual** (*Stock On Hand*) serão atualizadas automaticamente!

Agora vamos rever cada passo...

Clique em Faturas de fornecedores

Last update: 2020/03/16 pt:mobile:user_guide:supplier_invoices https://wiki.msupply.foundation/pt:mobile:user_guide:supplier_invoices?rev=1584328031 03:07

A		
Customer Invoices	Supplier Invoices	Stocktakes
() LOGOUT		

Após clicar no botão **Faturas de fornecedores** (*Supplier Invoices*) você será apresentado a uma lista de pedidos enviados. Você pode olhar a coluna **Status** para identificar os pedidos que já foram enviados, mas ainda não foram recebidos

07/22 01:24			3/5			Faturas de	fornecedor
- Supplier Inve	oices		ŝ	m.Su	ipply	SYNC INABLED	•=»
<u>Q</u>							
INVOICE NUM.	\$	STATUS	\$ ENTERED DATE	*	COMMENT		
8		In Progress	Tue Aug 16 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		
9		In Progress	Tue Aug 16 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		
10		Finalised	Tue Aug 16 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		
7		Finalised	Tue Aug 02 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		
6		Finalised	Mon Aug 01 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		
2		Finalised	Thu Jul 28 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		
3		Finalised	Thu Jul 28 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		
4		Finalised	Thu Jul 28 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		
5		Finalised	Thu Jul 28 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		
		Finalised	Wed Jul 27 2016		Stock transfer (Invoice from customer stock history)		

Clique na Fatura de fornecedor do pedido que foi enviado

Você irá abrir a tela com detalhes da Fatura de fornecedor (*Supplier Invoice*). Você poderá ver os dois itens que foram incluídos na sua Requisição solicitada.

Last update: 2020/03/16 pt:mobile:user_guide:supplier_invoices https://wiki.msupply.foundation/pt:mobile:user_guide:supplier_invoices?rev=1584328031 03:07

ntry Date: onfirm Date:	26 7/	5/6/2017 6/2017	Supplier: Their Ref: Comment:	General (SAMES) From invoice number: 13508 Stock transfer (Invoice from reg	uisi	/ tion Fulan		New Line
TEM CODE	¢	ITEM NAME			•	QUANTITY	EXPIRY	REMOVE
4_0505		Ampicillin Ir	njection Powder Vi	al/1gm		50	mm/yy	•
13_2381		Cotrimoxaze	ole (Sulfamethoxaz	ole+Trimethoprim) 400mg+80mg tabs		100	mm/yy	0

Quando estiver certo sobre todas as Quantidades e Datas de Validade...

Clique no botão Finalizar (Finalise) no topo, e depois Confirmar (Confirm).

Entry Date: 26/6/2017 Supplier: General (SAMES) Confirm Date: 7/6/2017 Their Ref: From invoice number: 13508 Comment: Stock transfer (Invoice from requisition Fulan New Lin	v Line
ITEM CODE 💠 ITEM NAME 🌰 QUANTITY EXPIRY REMO	
	EMOVE
14_0505 Ampicillin Injection Powder Vial/1gm 50 mm/yy	0
13_2381 Cotrimoxazole (Sulfamethoxazole+Trimethoprim) 400mg+80mg tabs 100 mm/yy	0

5/5

Anterior: **Requisições para fornecedores (Pedido por programa)** | | Próximo: **supplier_invoices_returns**



2025/07/22 01:24