

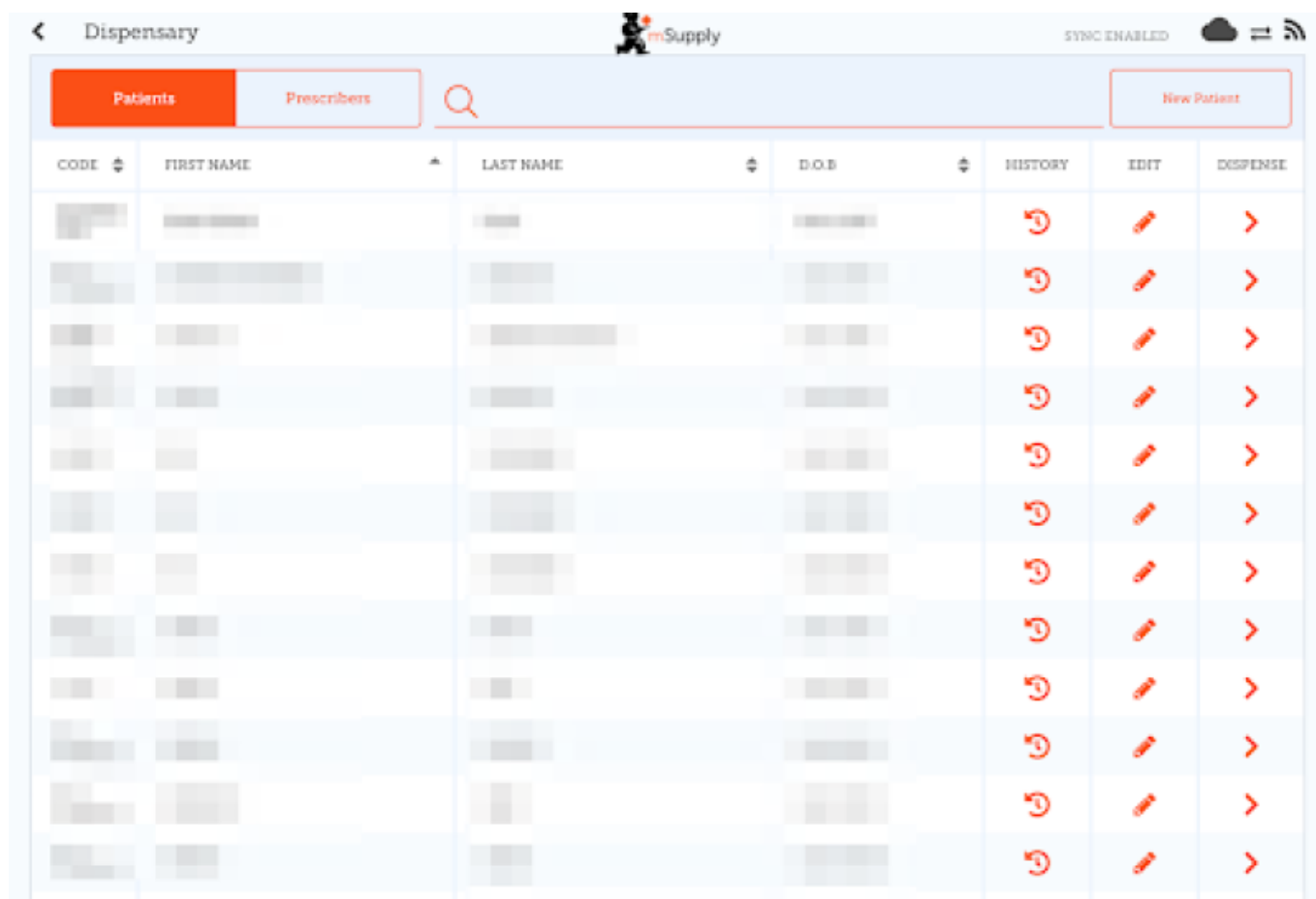
Distribuição

O modo de distribuição apenas estará disponível se o local estiver configurado corretamente no servidor. Veja como configurar [aqui](#)

Pacientes

Ao clicar no botão de **Distribuição** (*Dispensary*) você será apresentado a lista de pacientes (*patients*). Ali você pode pesquisar por um paciente usando o campo de texto e digitar a busca.

Dica: Você pode pesquisar pelo primeiro nome e sobrenome usando uma vírgula entre eles. Por exemplo: g, j irá pesquisar por todos os pacientes cujos sobrenomes começam com G e os primeiros nomes começam com J.



Adicionando um novo Paciente


- Para criar um novo paciente, clique no botão **Novo Paciente**

Patient Details

First name
is required

Last name
is required

Date of birth
is required

01/02/2020 

Email

Phone

Address 1

Address 2

Cancel Save

- A tela para criar paciente será aberta
- Os campos marcados como CAMPO OBRIGATÓRIO deverão ser preenchidos. Os demais campos são opcionais.
- O botão para salvar somente estará habilitado quando todos os campos obrigatórios estiverem preenchidos.
- Assim que todos os detalhes do paciente forem preenchidos, clique no botão **Salvar** (Save)

Patient Details

First name
is required

Joshua

Last name
is required

Griffin

Date of birth
is required

25/06/1989 

Email

Phone

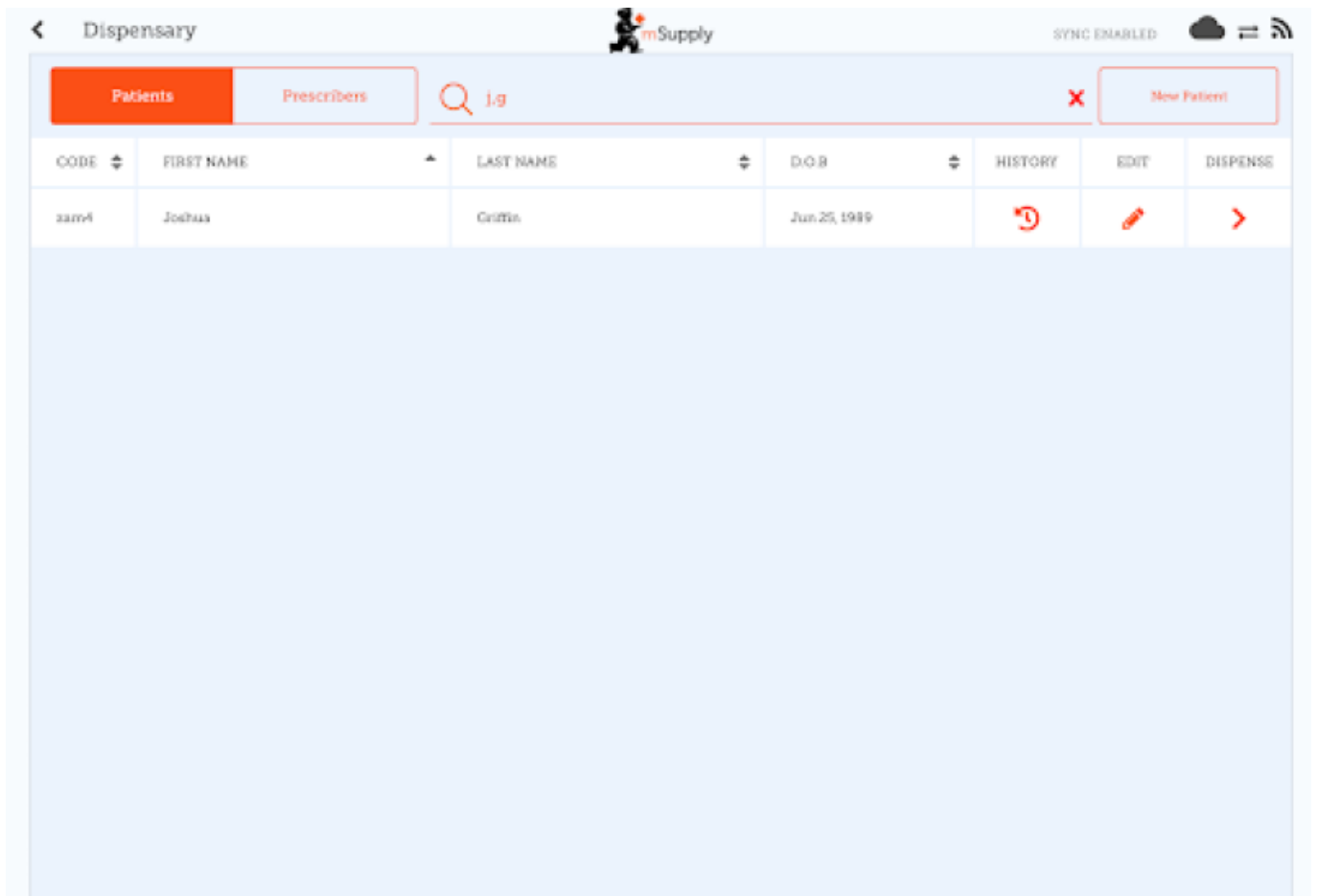
Address 1

Address 2

Cancel Save

Editando os detalhes do Paciente

Para editar os detalhes do Paciente, clique no ícone da linha deste paciente na coluna **Editar** (*Edit*).



Visualizando o histórico do Paciente

Você também pode visualizar o histórico de prescrições do paciente ao clicar no ícone da linha deste paciente na coluna **Histórico** (*History*).

ITEM CODE	ITEM NAME	QUANTITY	PRESCRIBER
AR33197	ABACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP	1	James Smith

Prescritores

Você poderá visualizar, editar e adicionar novos Prescritores da mesma forma que mostramos para os Pacientes.

Para visualiza-los clique na aba **Prescritores** (*Prescribers*) na area superior esquerda do ecrã:

Para editar um Prescritor, clique no ícone da linha deste prescritor na coluna **Editar** (*Edit*). Ao clicar você será apresentado a uma tela com os detalhes do Prescritor:

Prescriber Details

First name
is required

Last name
is required

Registration code
is required

Email

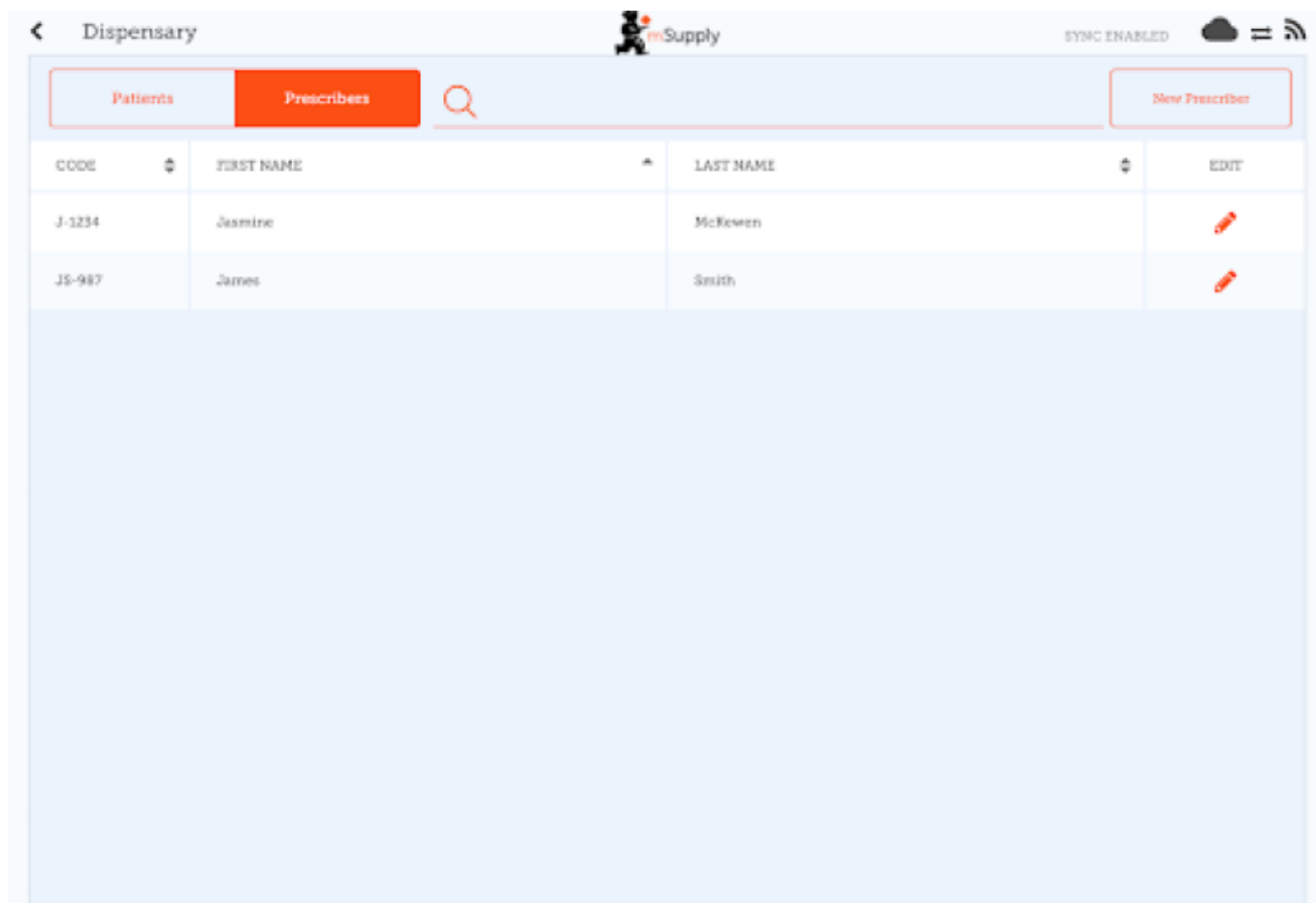
Phone

Address 1



Address 2

Cancel Save

Assim como na tela de pacientes, quando você inserir todos os campos necessários você poderá salvar o registro.

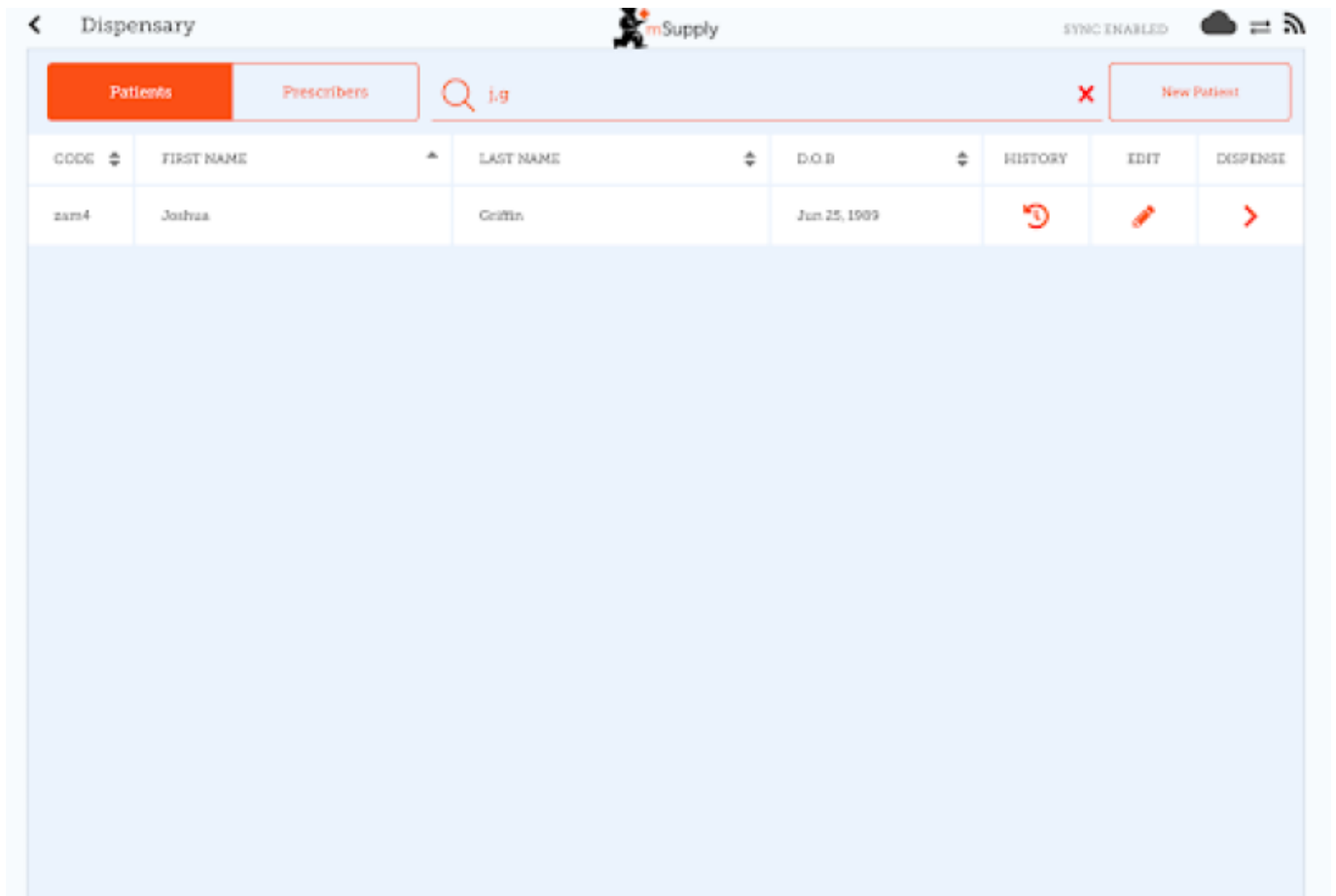


The screenshot shows the 'Dispensary' screen in the mSupply application. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the text 'Dispensary', the mSupply logo, and 'SYNC ENABLED' with a cloud icon. Below this is a header area with two tabs: 'Patients' and 'Prescribers', with 'Prescribers' being the active tab. A search icon is located to the right of the tabs, and a 'New Prescriber' button is on the far right. The main content area is a table with the following columns: 'CODE', 'FIRST NAME', 'LAST NAME', and 'EDIT'. There are two rows of data: one for 'J-1234' with 'Jasmine' as the first name and 'McKewen' as the last name, and another for 'JS-987' with 'James' as the first name and 'Smith' as the last name. Each row has a red pencil icon in the 'EDIT' column.

CODE	FIRST NAME	LAST NAME	EDIT
J-1234	Jasmine	McKewen	
JS-987	James	Smith	

Distribuição para pacientes

- Primeiramente, encontre o paciente para quem serão distribuídos os medicamentos (usando o campo de pesquisa ou arrastando o dedo na tela de baixo para cima até encontrar o nome procurado na lista).
- Clique no ícone da linha deste paciente na coluna **Distribuir** (*Dispense*).



A distribuição é feita em 3 etapas. Cada passo deve ser completado antes de seguir para o próximo passo.

Passo 1

Selecione um Prescritor clicando no ícone de SELEÇÃO

- Note: Você pode clicar sobre os ícones HISTÓRICO e EDITAR ao lado do nome do paciente para editar os detalhes deste paciente ou para ver o histórico de prescrições
- Você pode pesquisar por Prescritores usando o campo de busca
- Ao selecionar um Prescritor, você também poderá editar este prescritor a qualquer momento clicando sobre o ícone de EDITAR ao lado do nome do Prescritor.

Passo 2

Selecione itens para distribuição clicando sobre os itens na lista da area esquerda do ecrã. Você também poderá pesquisar por itens usando o campo de busca

Prescription 922

SYNC ENABLED

1 Select the prescriber

2 Select items

3 Finalise

Patient: Joshua Griffin

Prescriber: Jasmine McKewen

CODE	NAME	QUANTITY
AR33197	ABACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP	59
AM18032-0	ACIDE FOLIQUE 5 MG CP	1
AM12040	ACIDE NIFLUMIQUE 400 MG SUPPO	3
AM03065-0	ACIDE TRANEXAMIQUE 500 MG / 5 ML AMP INJ	8
AR47015	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 21G	16
AR47016	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 23G	30
AM02080-0	ALBENDAZOLE 400 MG CP	4
AM02080	ALBENDAZOLE 400 MG CP	96
AY02020	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ADULTE PLQ/6 CP	20
AY02015	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ENFANT (6-14 ANS) PLQ/3 CP	3
AY02027	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 25/67.5 MG ENFANT (0-11 MOIS) PLQ/3 CP	27

Click on an item to add it

Cancel Next

Você deve selecionar pelo menos um item antes de continuar.

Após selecionar um item, você deve ajustar as quantidade usando os botões + e -, ou digitar a quantidade no campo de texto (clique sobre o campo para o que teclado apareça).

Prescription 922

1 Select the prescriber ————— 2 Select items ————— 3 Finalise

Patient: Joshua Griffin Prescriber: Jasmine McKewen

CODE	NAME	QUANTITY
AR33197	ABACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP	58
AM18032-0	ACIDE FOLIQUE 5 MG CP	1
AM12040	ACIDE NIFLUMIQUE 400 MG SUPPO	3
AM03065-0	ACIDE TRANEXAMIQUE 500 MG / 5 ML AMP INJ	8
AR47015	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 21G	16
AR47016	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 23G	30
AM02080-0	ALBENDAZOLE 400 MG CP	4
AM02080	ALBENDAZOLE 400 MG CP	96
AY02020	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ADULTE PLQ/6 CP	20
AY02015	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ENFANT (6-14 ANS) PLQ/3 CP	3
AY02027	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 25/675 MG ENFANT (0-11 MOIS) PLQ/3 CP	27

ABACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP 1

AR33197

Usage directions

Cancel Next

Você também pode remover itens usando o botão **X**.

Digite indicações para uso de cada medicamento no campo de texto **indicações** (*directions*).

Após atualizar as quantidades, o botão **Próximo** (*Next*) estará habilitado para que você siga para o passo 3.

Observe que se você clicar em **Cancelar** (*Cancel*), ou no botão voltar (no canto superior esquerdo do ecrã) a sua prescrição em andamento será **DELETADA**.

Prescription 922

SYNC ENABLED

1 Select the prescriber

2 Select items

3 Finalise

Patient: Joshua Griffin

Prescriber: Jasmine McKewen

CODE	NAME	QUANTITY
AR33197	ARACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP	16
AM18232-0	ACIDE FOLIQUE 5 MG CP	1
AM12040	ACIDE NIFLUMIQUE 400 MG SUPPO	3
AM03065-0	ACIDE TRANEXAMIQUE 500 MG / 5 ML AMP INJ	8
AR47015	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 21G	16
AR47016	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 23G	30
AM02090-0	ALBENDAZOLE 400 MG CP	4
AM02090	ALBENDAZOLE 400 MG CP	96
AY02020	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ADULTE PLQ/6 CP	20
AY02015	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ENFANT (6-14 ANS) PLQ/3 CP	3
AY02027	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 25/67.5 MG ENFANT (0-51 MOIS) PLQ/3 CP	27

ARACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP - 3

AR33197

Usage directions

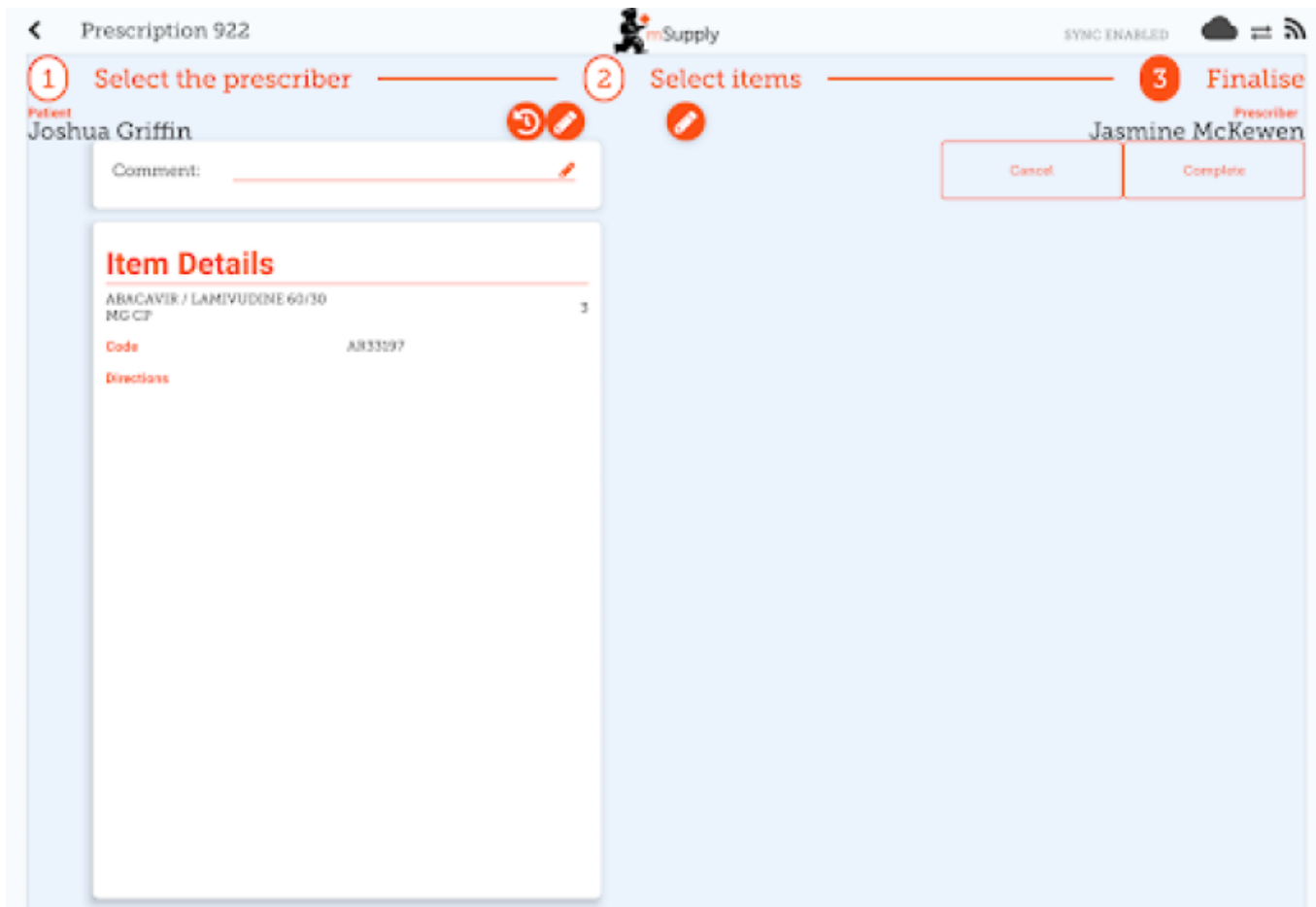
Cancel Next

Passo 3

Visualize o resultado final da prescrição e adicione os últimos detalhes como um comentário.



Ao clicar no botão **Completar** (*Complete*) a prescrição será finalizada. O que significa que ela não poderá mais ser modificada.



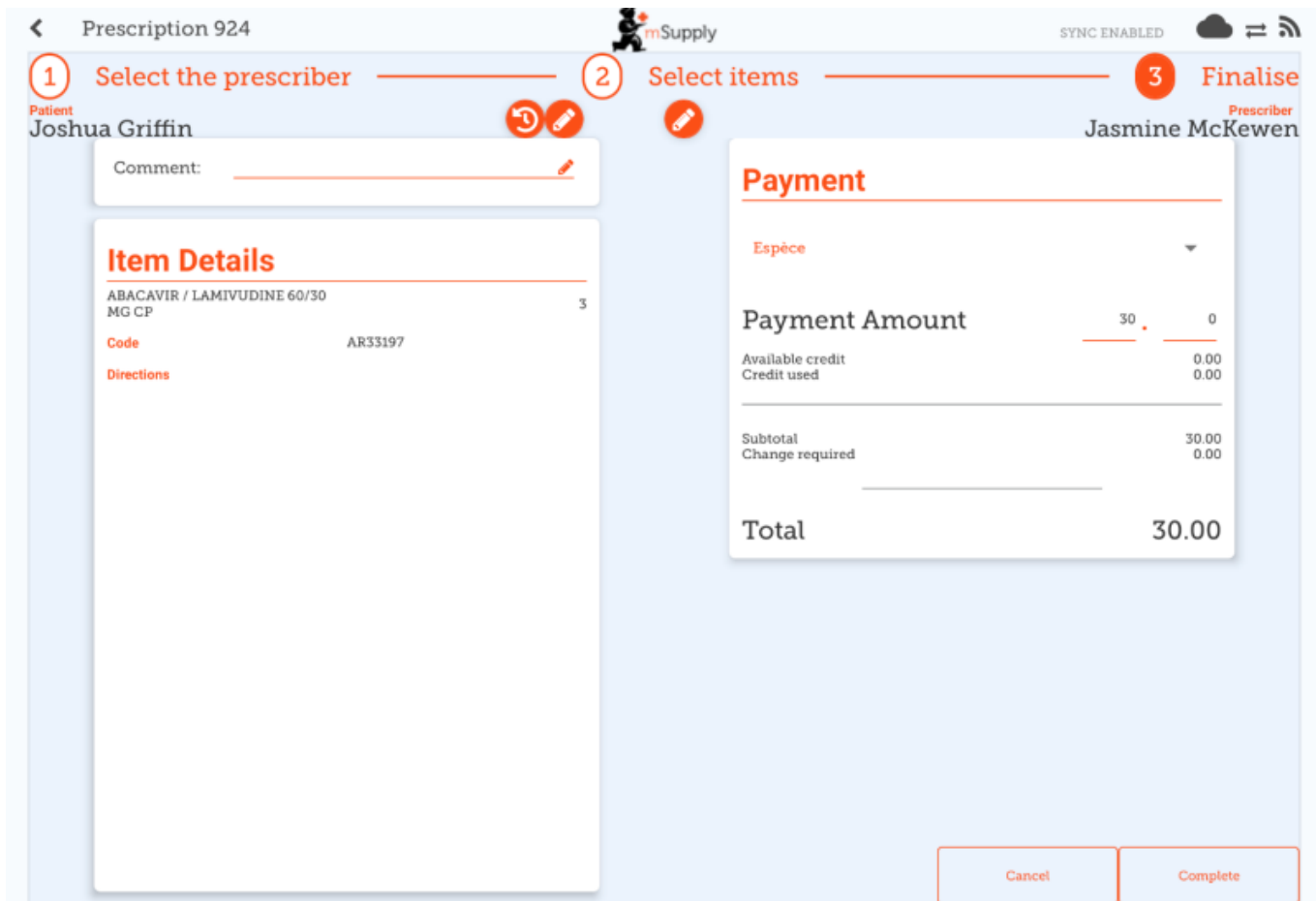
Muito fácil, não é? E se você tem o módulo de pagamentos habilitado, você poderá seguir para o próximo para o cliente realizar o pagamento. Caso contrário você irá voltar para a tela de **Distribuição** (*Dispensary*) para adicionar novas prescrições.

Pagamentos

O módulo de **pagamentos** (*payments*) deve estar configurado no servidor para ser usado no seu local, então se não estiver habilitado, você não verá a opção para pagamentos durante a Distribuição. As instruções de configuração estão [aqui](#) Os campos de customização no seu local que devem estar marcados como "true" são:

- usesDispensarymodule
- usesPaymentsmodule

Quando o módulo de pagamentos estiver habilitado, no último passo da Distribuição onde você é apresentado ao resumo da prescrição, você também verá o resumo do pagamento e cada item terá o seu valor apresentado:



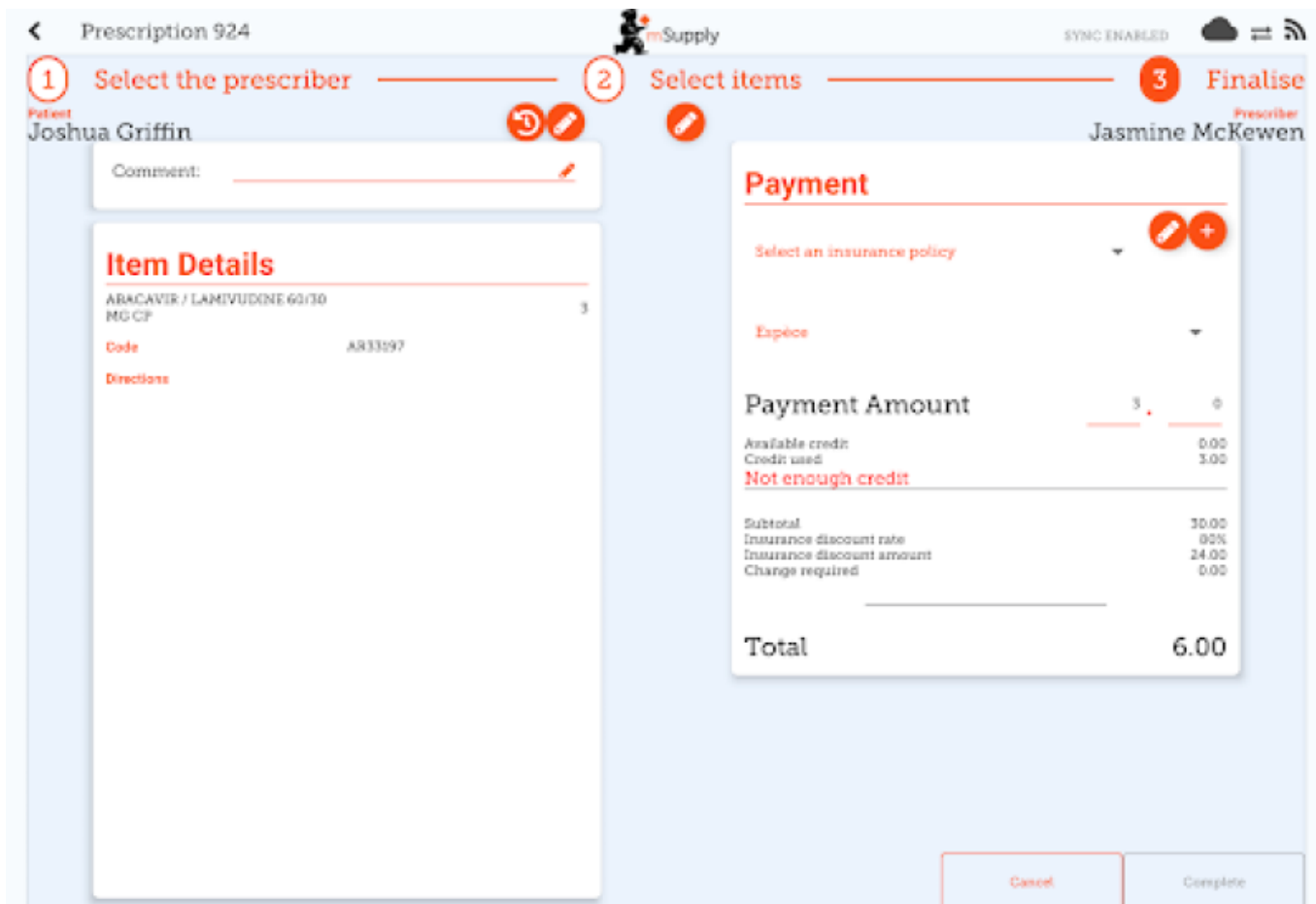
The dropdown list under the “Payment” allows you to select the type of the payment. (Types are configured on the server). A caixa de seleção sob o campo **Pagamento** (Payment) permite a seleção de tipos de pagamento pré-definidos. (Os tipos de pagamento deverão estar configurados previamente no servidor).



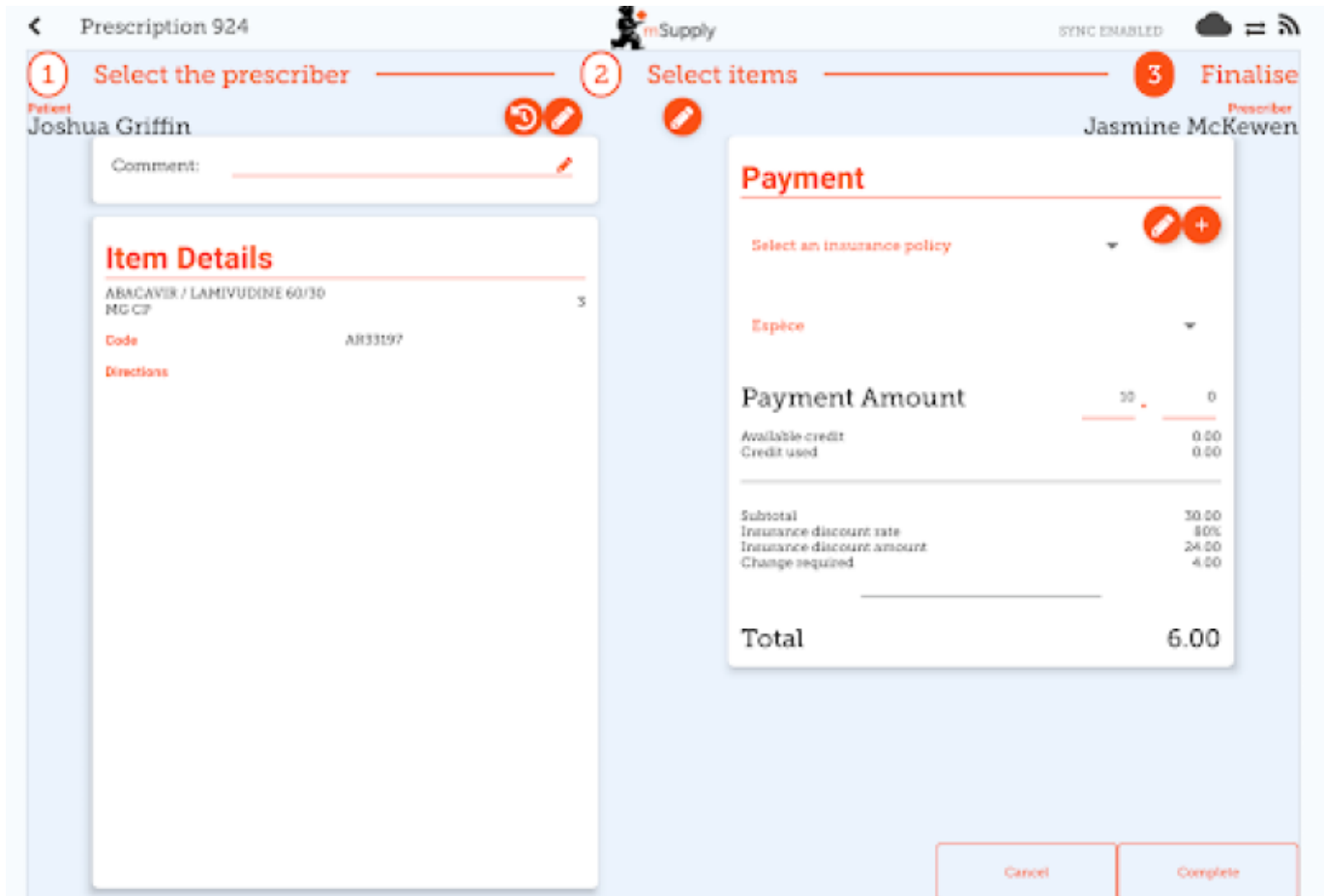
- O **Valor pago** (*Payment Amount*) é o valor pago pelo paciente
- Se o paciente possui crédito disponível, o valor de crédito será apresentado sob **Crédito usado** (*Credit Used*)
- O valor pago só pode ser menor do que o **Total**, se o paciente possuir crédito o suficiente para o valor restante
- O **Valor do troco** (*Change Required*) é o valor excedente pago que deve ser devolvido ao paciente

- Para finalizar a prescrição com o modulo de pagamento habilitado, o valor pago + crédito usado deve ser igual ao total.

Aqui está um exemplo de um paciente que não tinha crédito suficiente disponível:



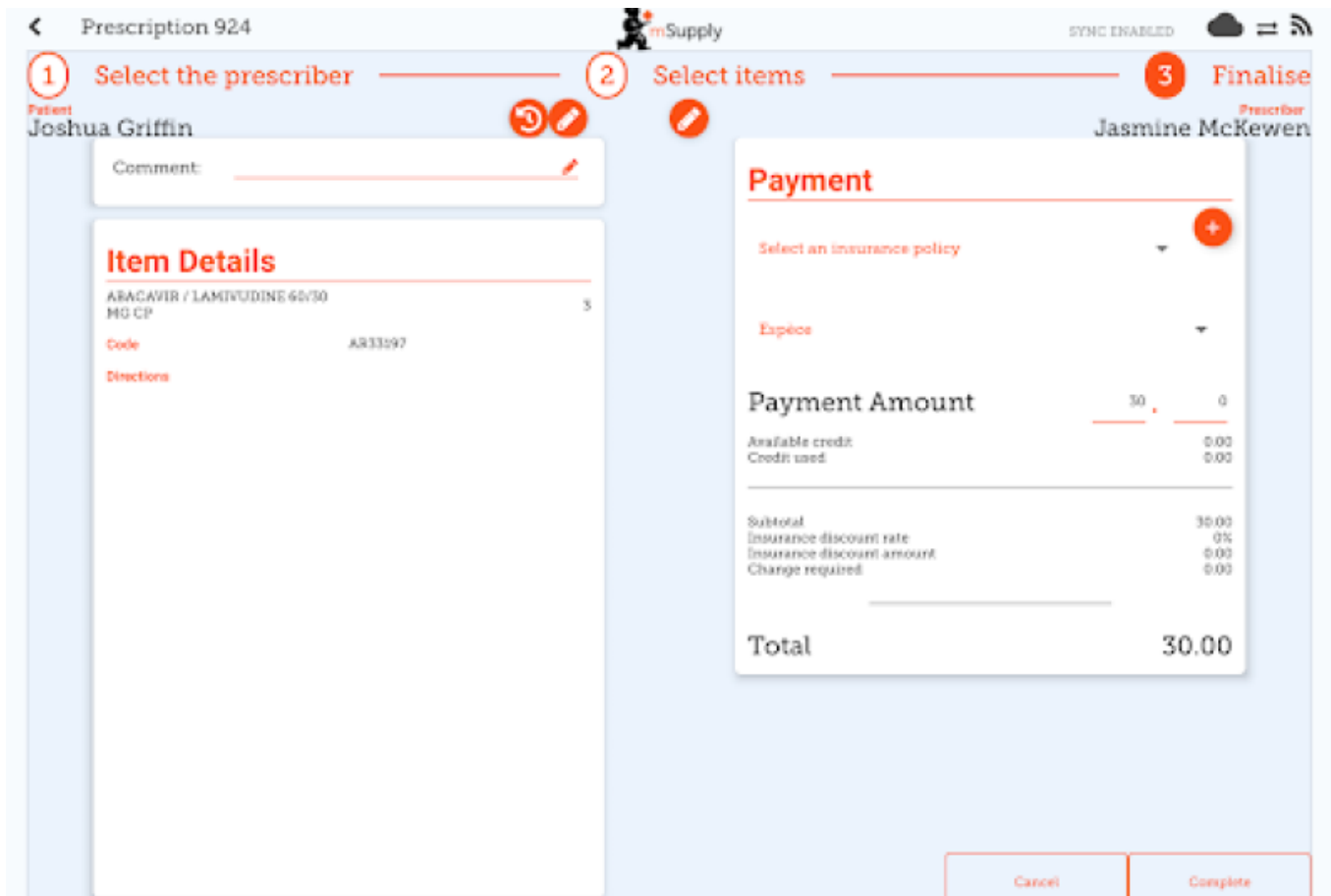
E aqui está um exemplo de um valor pago acima do valor total, com o valor de troco apresentado:



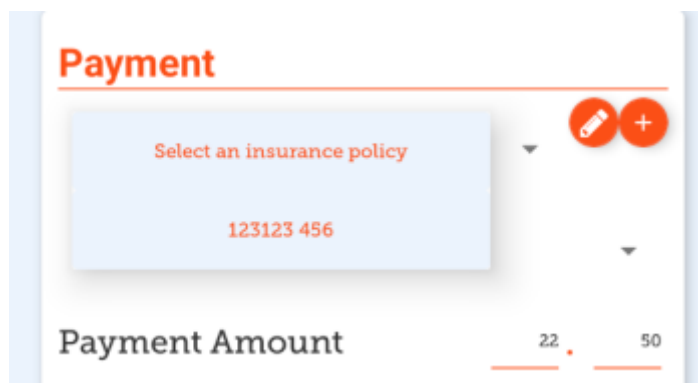
Seguro

Se existem Provedores de seguros habilitados no servidor, o seu local mSupply mobile também terá essa opção disponível.

Com isso a caixa de seleção sob o campo **Seguro** (*Insurance*) e o botão **adicionar** (o circulo laranja com sinal +):



Se o paciente estiver sob um seguro de saúde, você poderá selecioná-lo na caixa de seleção:



Você pode usar os botões **Editar** (o ícone da caneta) e **Adicionar** (o ícone com sinal +) para adicionar e editar os seguros da lista.

Ao clicar no botão **Adicionar** você pode adicionar um seguro de saúde:

Insurance Policy

Personal policy number
is required

Family policy number
is required

Discount rate
25

Policy provider
ALLIANCE

Is active
yes

Policy type
Personal

Cancel Save

O botão **Salvar** (Save) somente ficará habilitado quando os campos obrigatórios forem preenchidos.

Se as categorias para transação estiverem habilitadas no servidor, você poderá escolher uma categoria na area esquerda do ecrã:

Maternity

Comment: _____

Anterior: [Indicadores](#) | | Próximo: [Caixa registradora](#)

From:
<https://wiki.msupply.foundation/> - **mSupply Foundation Documentation**

Permanent link:
https://wiki.msupply.foundation/pt:mobile:user_guide:dispensing?rev=1582684011

Last update: **2020/02/26 02:26**

