

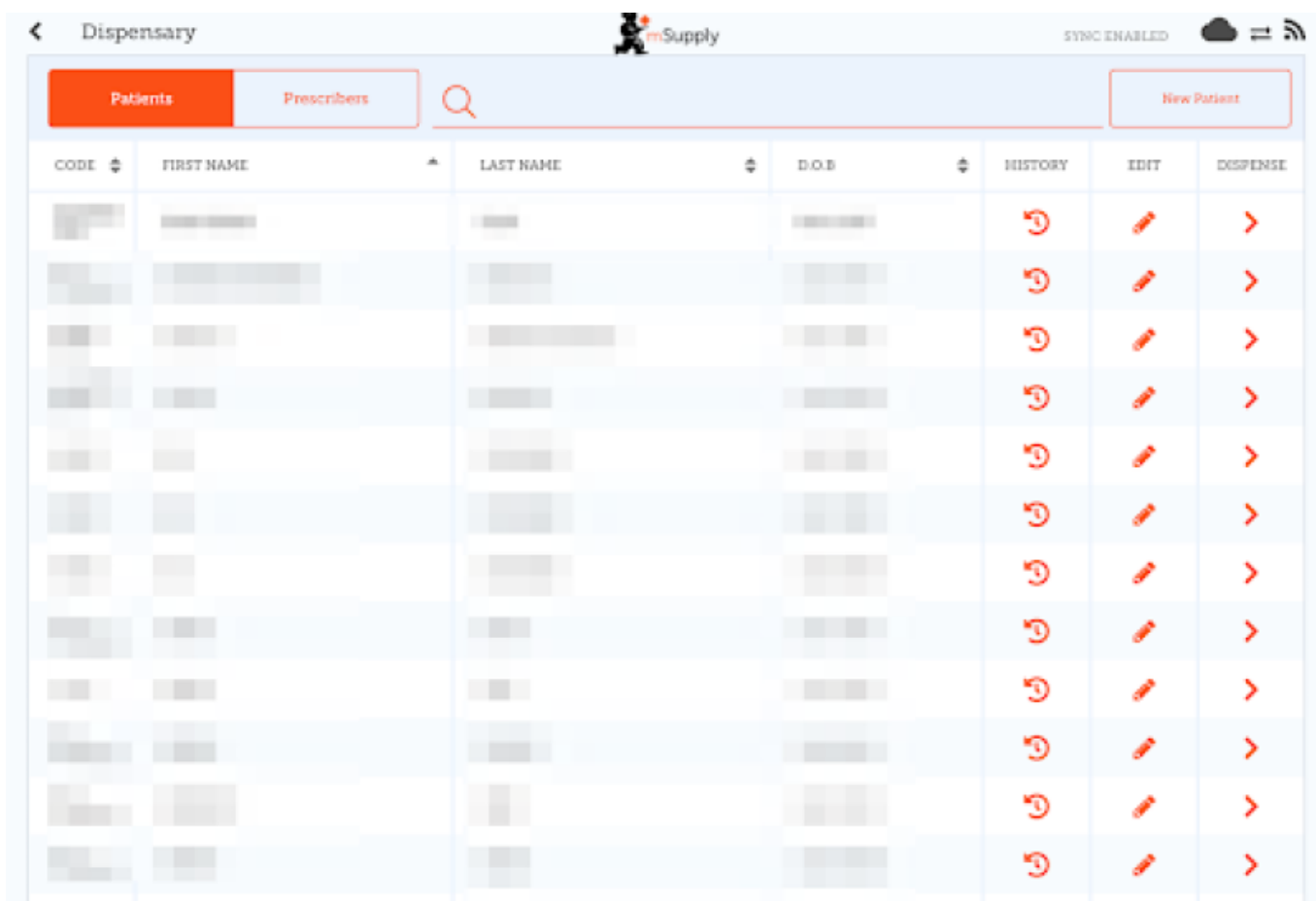
# Distribuição

O modo de distribuição apenas estará disponível se o local estiver configurado corretamente no servidor. Veja como configurar [aqui](#)

## Pacientes

Ao clicar no ícone para **Distribuição** (*Dispensary*) você será apresentado a lista de pacientes (*patients*). Você poderá pesquisar por um paciente usando o campo de texto e digitando a busca.

Dica: Você pode pesquisar pelo primeiro nome e sobrenome usando a vírgula entre eles. Por exemplo: g, j irá pesquisar por todos os pacientes cujo o sobrenome começam com G e o primeiro nome começam com J.



### Adicionando um novo Paciente

- Para criar um novo paciente, clique no botão **Novo Paciente**

### Patient Details


First name  
**is required**

---

Last name  
**is required**

---

Date of birth  
**is required**

01/02/2020 

---

Email

---

Phone

---

Address 1

---

Address 2

Cancel Save

- A tela para criar paciente será aberta
- Os campos marcados com CAMPO OBRIGATÓRIO devem ser preenchidos.
- Os demais campos são opcionais.
- O botão para salvar somente estará habilitado quando todos os campos obrigatórios estiverem preenchidos.
- Assim que todos os detalhes do paciente forem preenchidos, clique no botão **Salvar** (Save)

### Patient Details


First name  
**is required**

Joshua

Last name  
**is required**

Griffin

Date of birth  
**is required**

25/06/1989 

Email

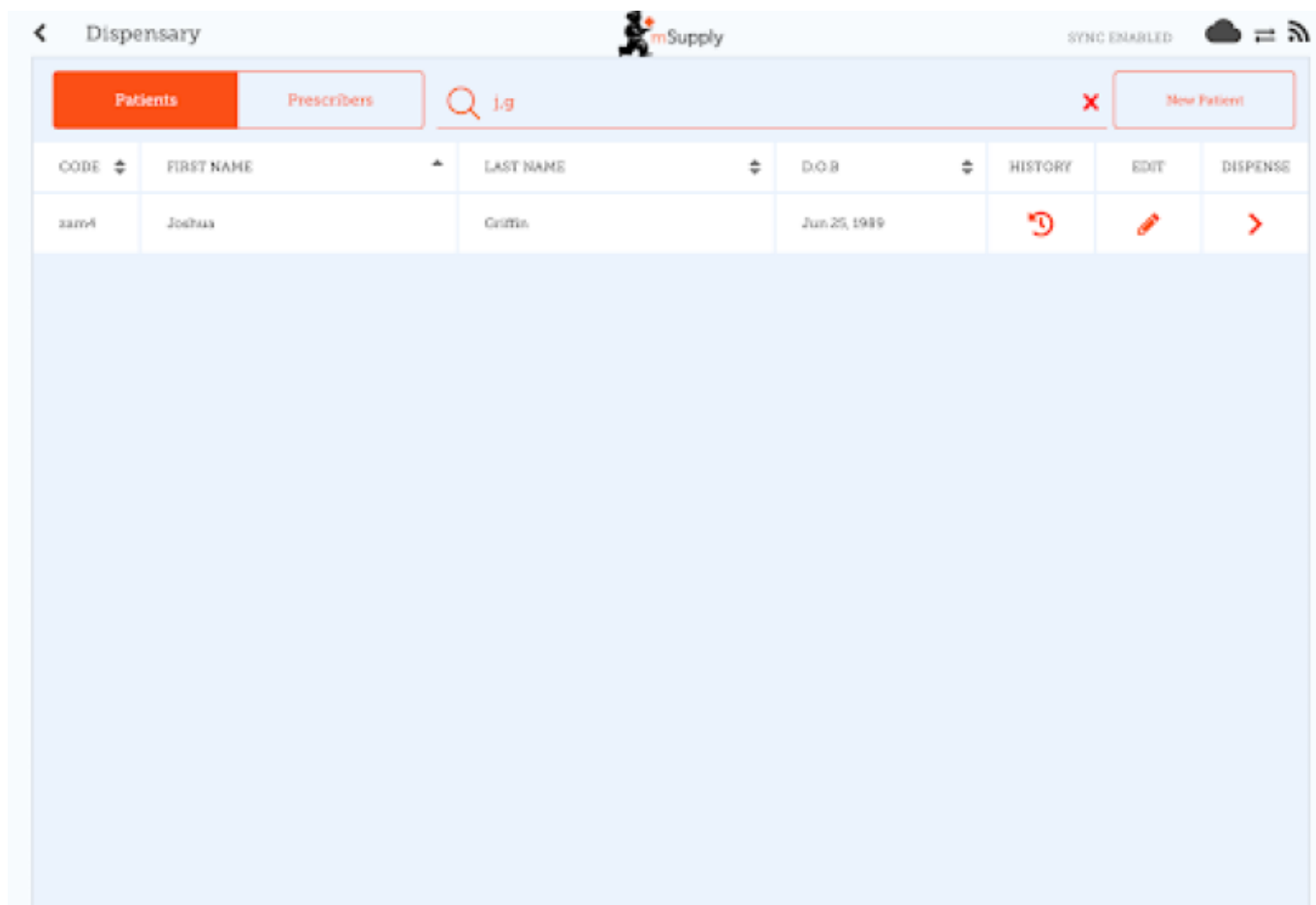
Phone

Address 1

Address 2

## Editando os detalhes do Paciente

Para editar os detalhes do Paciente, clique no ícone da linha deste paciente da coluna **Editar** (*Edit*).



## Visualizando o histórico do Paciente

Você também pode visualizar o histórico de prescrições ao clicar no ícone da linha deste paciente na coluna **Histórico** (*History*).

ITEM CODE	ITEM NAME	QUANTITY	PRESCRIBER
AR33197	ABACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP	1	James Smith

## Prescritores

Você poderá visualizar, editar e adicionar novos Prescritores da mesma forme que mostramos para Pacientes.

Para visualiza-los clique na aba **“Prescritores”** (*Prescribers*) na area superior esquerda do ecrã:

Para editar um Prescribers, clique no ícone da linha deste prescribers na coluna **Editar** (*Edit*). Ao clicar você será apresentado a uma tela com os detalhes do Prescritor:

Prescriber Details

First name  
**is required**

Last name  
**is required**

Registration code  
**is required**

Email

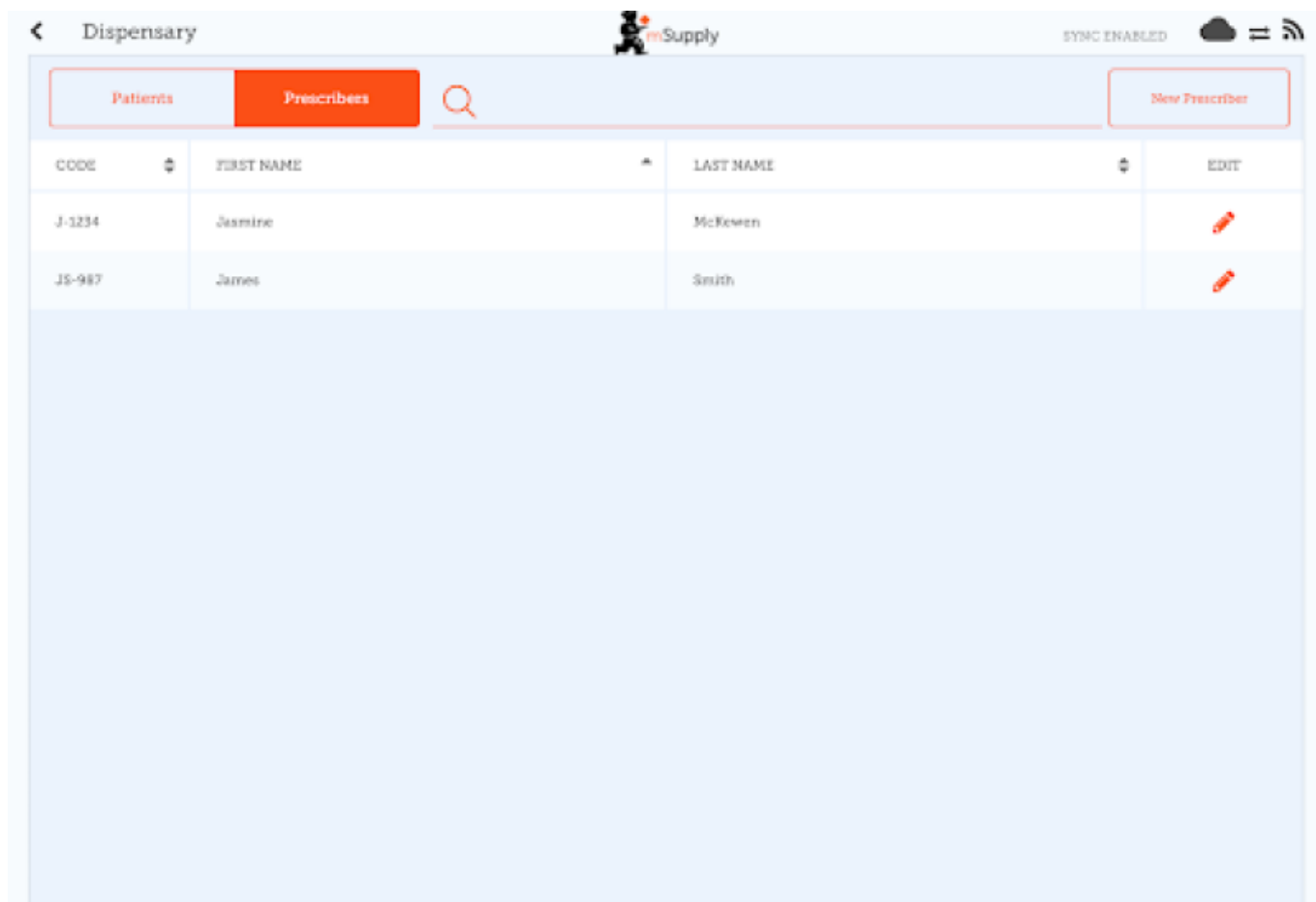
Phone

Address 1



Address 2

Cancel Save

Assim como na tela de pacientes, quando você inserir todos os campos necessários você poderá salvar o registro.

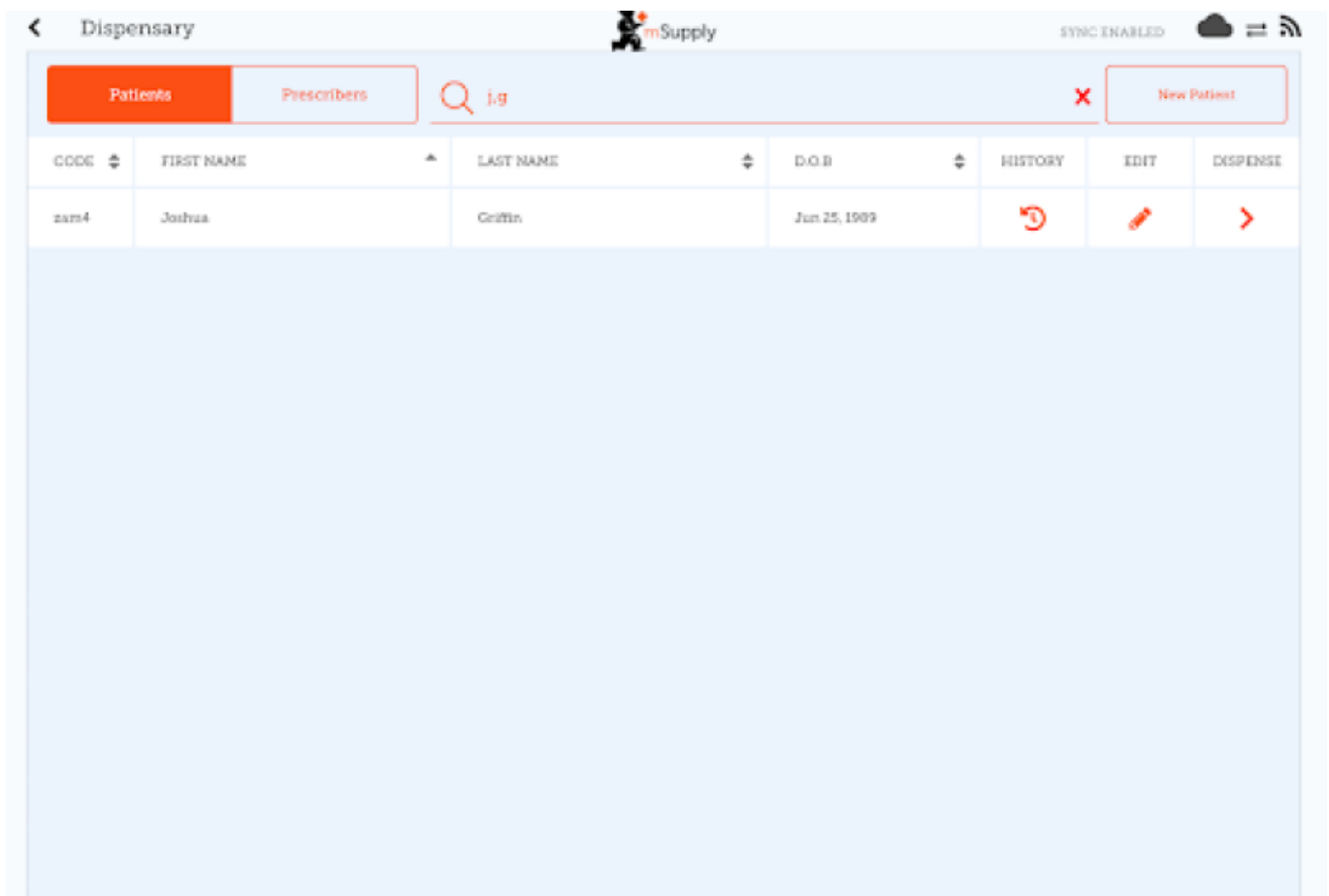


The screenshot shows the 'Dispensary' interface in the mSupply application. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the title 'Dispensary', the mSupply logo, and the text 'SYNC ENABLED' with a cloud icon. Below the navigation bar, there are two tabs: 'Patients' and 'Prescribers', with 'Prescribers' being the active tab. A search icon is located to the right of the tabs. In the top right corner, there is a 'New Prescriber' button. The main content area is a table with the following columns: 'CODE', 'FIRST NAME', 'LAST NAME', and 'EDIT'. The table contains two rows of data:

CODE	FIRST NAME	LAST NAME	EDIT
J-1234	Jasmine	McKewen	
JS-987	James	Smith	

## Distribuição para pacientes

- Primeiramente, encontre o paciente para quem será distribuído medicamentos (usando o campo de pesquisa ou arrastando o dedo na tela até encontrar o nome procurado).
- Agora clique no ícone da linha deste paciente na coluna **Distribuir** (*Dispense*).



A distribuição é feita em 3 etapas. Cada passo deve ser completado antes de seguir para o próximo passo.

1. Passo 1: Você deverá selecionar um Prescritor ao clicar no ícone de SELEÇÃO
  - o Note: Você poderá clicar sobre os ícones HISTÓRICO ou EDITAR próximo ao nome do paciente para editar os detalhes deste paciente ou para ver o histórico de prescrições
  - o Você pode pesquisar por Prescritores usando o campo de busca
  - o Ao selecionar um Prescritor, você poderá editar este prescritor a qualquer momento clicando sobre o ícone de EDITAR próximo ao nome do Prescritor.
2. Passo 2: Você deverá selecionar itens para distribuição ao clicar sobre os itens na lista da area esquerda do ecrã. Você também pode pesquisar por itens usando o campo de busca



Prescription 922

SYNC ENABLED

1 Select the prescriber

2 Select items

3 Finalise

Patient: Joshua Griffin

Prescriber: Jasmine McKewen

CODE	NAME	QUANTITY
AR33197	ABACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP	59
AM18032-0	ACIDE FOLIQUE 5 MG CP	1
AM12040	ACIDE NIFLUMIQUE 400 MG SUPPO	3
AM03065-0	ACIDE TRANEXAMIQUE 500 MG / 5 ML AMP INJ	8
AR47015	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 21G	16
AR47016	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 23G	30
AM02080-0	ALBENDAZOLE 400 MG CP	4
AM02080	ALBENDAZOLE 400 MG CP	96
AY02020	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ADULTE PLQ/6 CP	20
AY02015	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ENFANT (6-14 ANS) PLQ/3 CP	3
AY02027	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 25/67.5 MG ENFANT (0-11 MOIS) PLQ/3 CP	27

Click on an item to add it

Cancel Next

Você deve selecionar pelo menos um item antes de continuar.

Após selecionar um item, você poderá ajustar as quantidade usando os botões + e -, ou digitar a quantidade no campo de texto (clique sobre o campo para o que teclado apareça).

Prescription 922

1 Select the prescriber Patient Joshua Griffin

2 Select items

3 Finalise Prescriber Jasmine McKewen

CODE	NAME	QUANTITY
AR33197	ABACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP	58
AM18032-0	ACIDE FOLIQUE 5 MG CP	1
AM12040	ACIDE NIFLUMIQUE 400 MG SUPPO	3
AM03065-0	ACIDE TRANEXAMIQUE 500 MG / 5 ML AMP INJ	8
AR47015	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 21G	16
AR47016	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 23G	30
AM02080-0	ALBENDAZOLE 400 MG CP	4
AM02080	ALBENDAZOLE 400 MG CP	96
AY02020	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ADULTE PLQ/6 CP	20
AY02015	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ENFANT (6-14 ANS) PLQ/3 CP	3
AY02027	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 25/675 MG ENFANT (0-11 MOIS) PLQ/3 CP	27

ABACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP 1

AR33197

Usage directions

Cancel Next

Você poderá remover itens usando o botão **X**.

Digite indicações para uso no campo de texto **indicações** (*directions*).

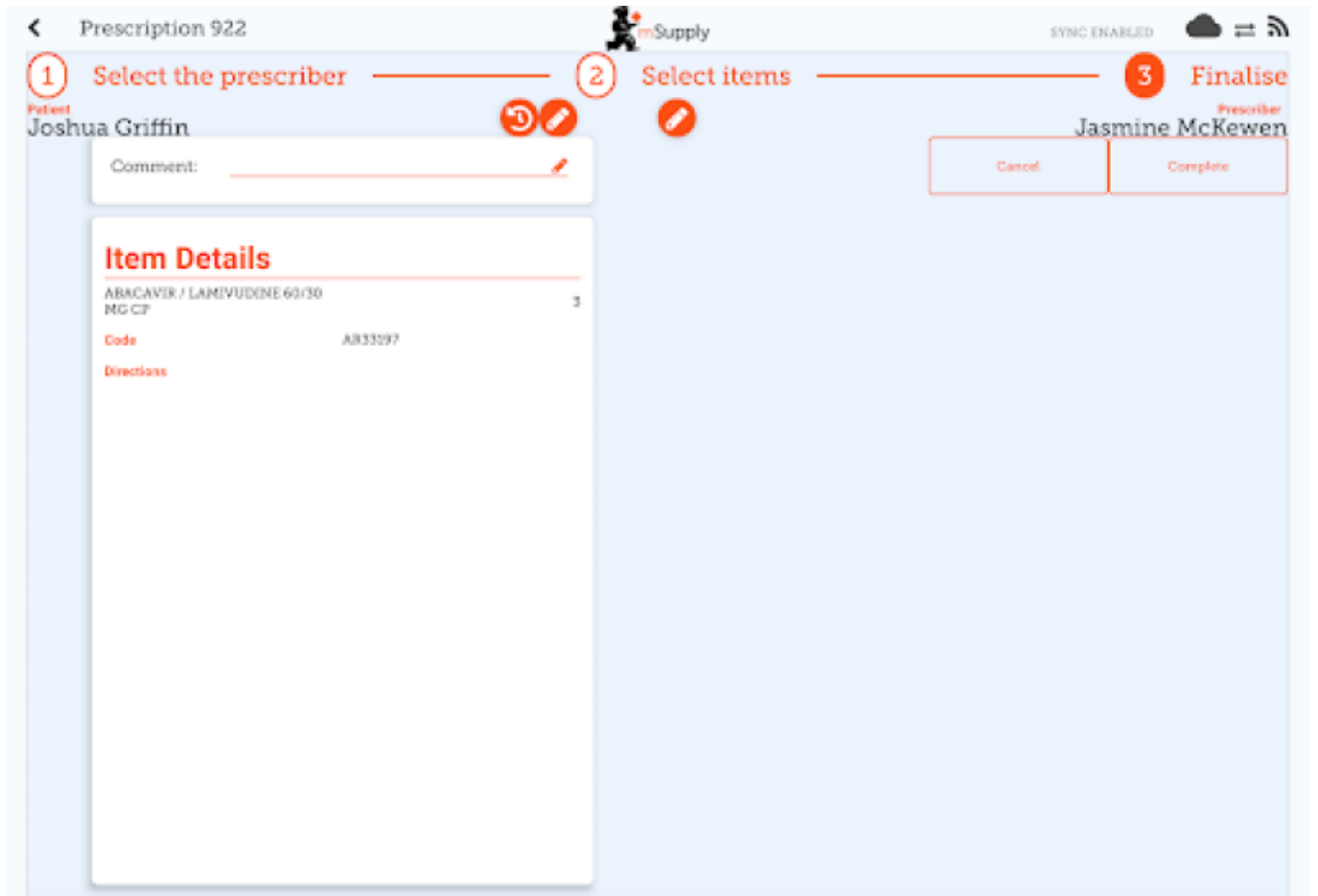
Quando estiver atualizado a quantidade, o botão Próximo (*Next*) está habilitado para que você siga para o passo 3.

Observe que se você clicar em **Cancelar** (*Cancel*), ou no botão voltar a prescrição será **DELETADA**.

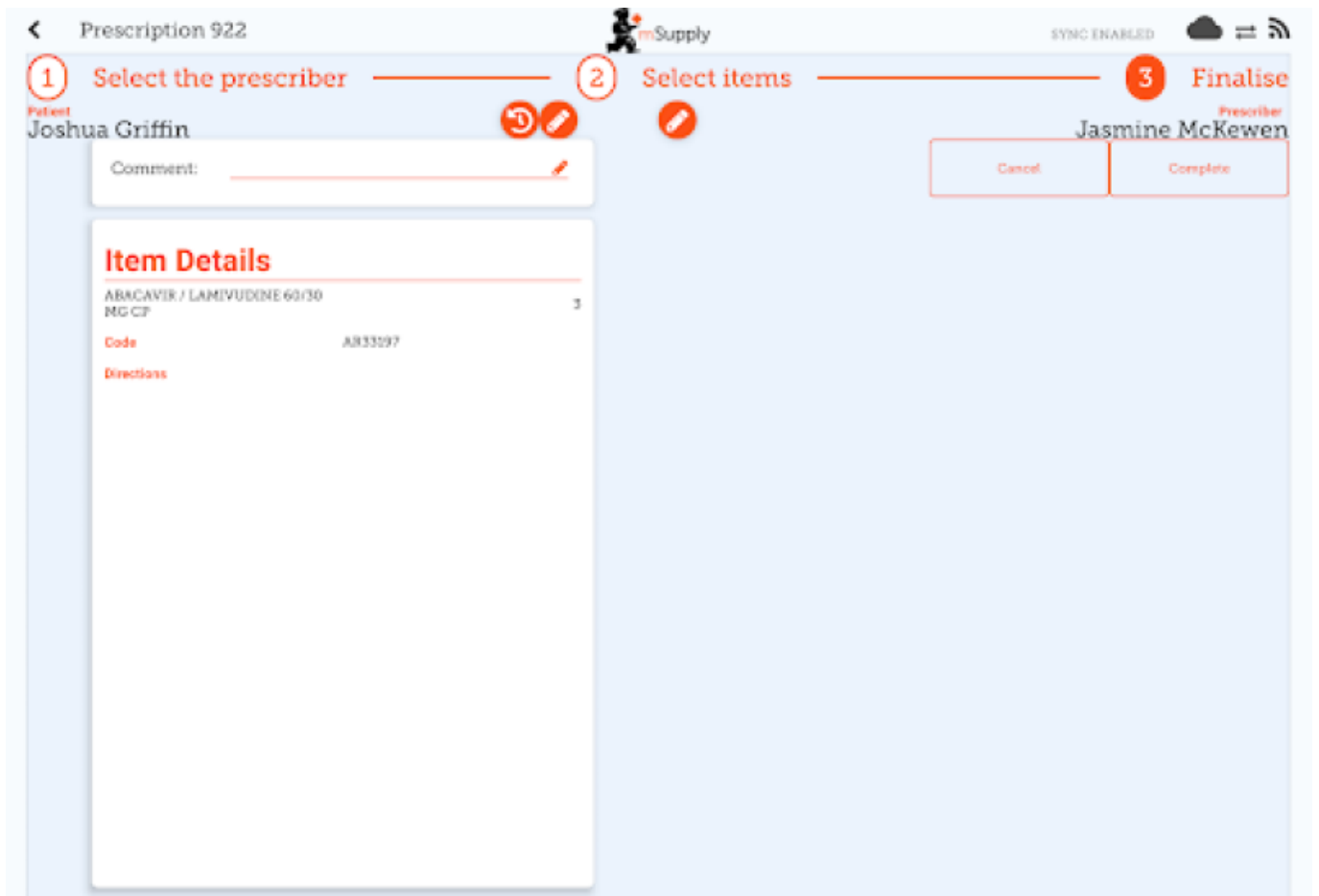
The screenshot shows the 'Prescription 922' interface in mSupply. At the top, it identifies the patient as 'Joshua Griffin' and the prescriber as 'Jasmine McKewen'. The interface is divided into three steps: 1. Select the prescriber, 2. Select items, and 3. Finalise. A table lists various items with their codes, names, and quantities. A modal window is open for the item 'ARACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP', showing its code 'AR33197' and a quantity of 3. Below the item name is a section for 'Usage directions'. At the bottom right, there are 'Cancel' and 'Next' buttons.

CODE	NAME	QUANTITY
AR33197	ARACAVIR / LAMIVUDINE 60/30 MG CP	36
AM18232-0	ACIDE FOLIQUE 5 MG CP	1
AM12040	ACIDE NEFLUMIQUE 400 MG SUPPO	3
AM03065-0	ACIDE TRANEXAMIQUE 500 MG / 5 ML AMP INJ	8
AR47015	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 21G	16
AR47016	AIGUILLE POUR PRELEVEMENT 23G	30
AM02090-0	ALBENDAZOLE 400 MG CP	4
AM02090	ALBENDAZOLE 400 MG CP	96
AY02020	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ADULTE PLG/6 CP	20
AY02015	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 100/270 MG ENFANT (6-14 ANS) PLG/3 CP	3
AY02027	AMODIAQUINE/ARTESUNATE 25/67.5 MG ENFANT (0-51 MOIS) PLG/3 CP	27

1. Step 3: You can view the final results of the prescription and add any other details such as a comment.



Tapping the **Complete** button will finalise the prescription. That means that it's locked- you can't edit it any more.



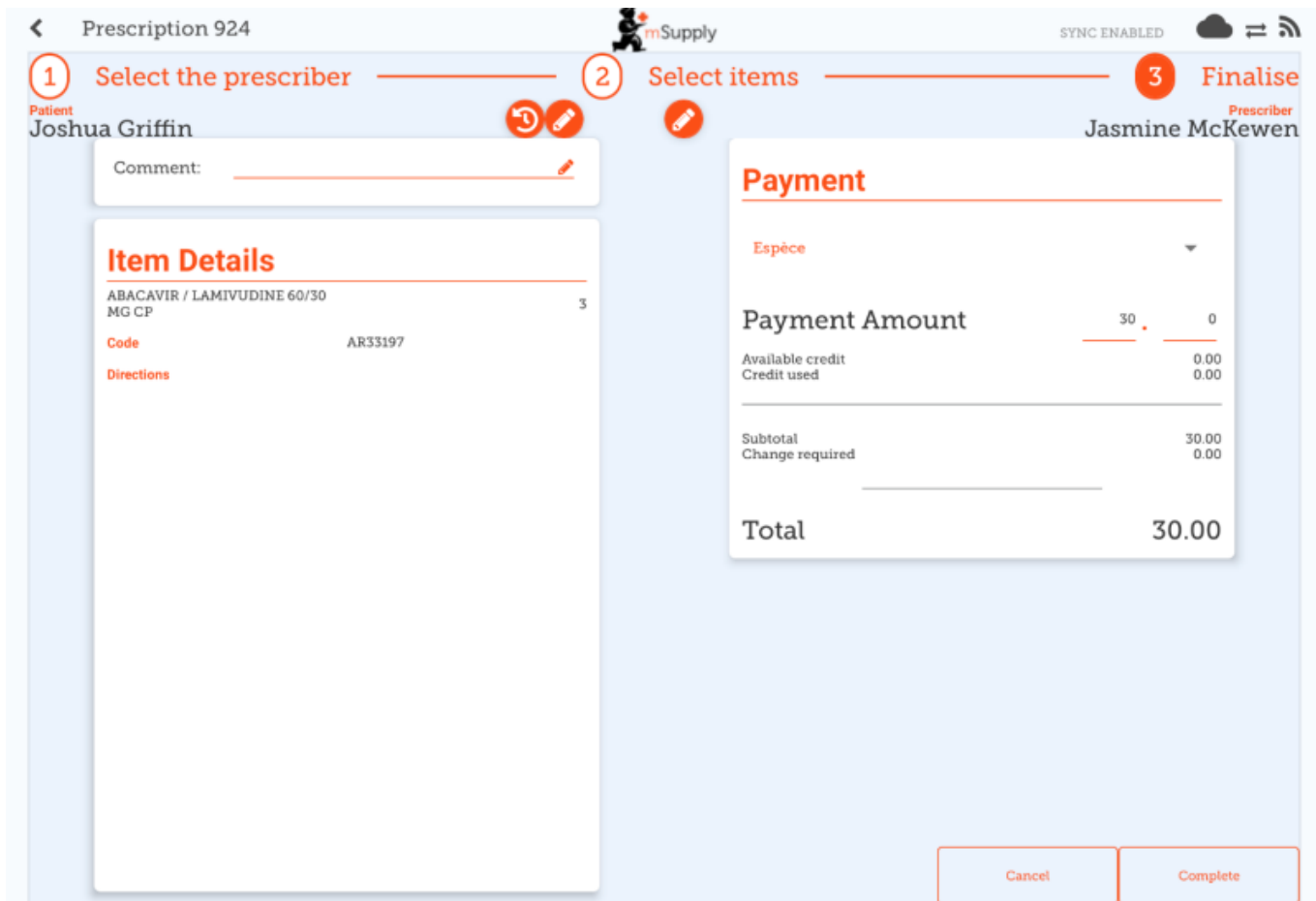
That was easy!. If you've enabled payments, you can go to the next step to receive payment. If not, you'll continue and dispense the next prescription.

## Payments

The payments module needs to be configured on the server, so if it's turned off, you won't see it. Configuration instructions are [here](#) The 2 configuration settings that must be set to “true” are:

- usesDispensarymodule
- usesPaymentsmodule

Once enabled, when you arrive at the summary page where you check the details of a prescription, you will be shown a payment summary and each item will show its price:

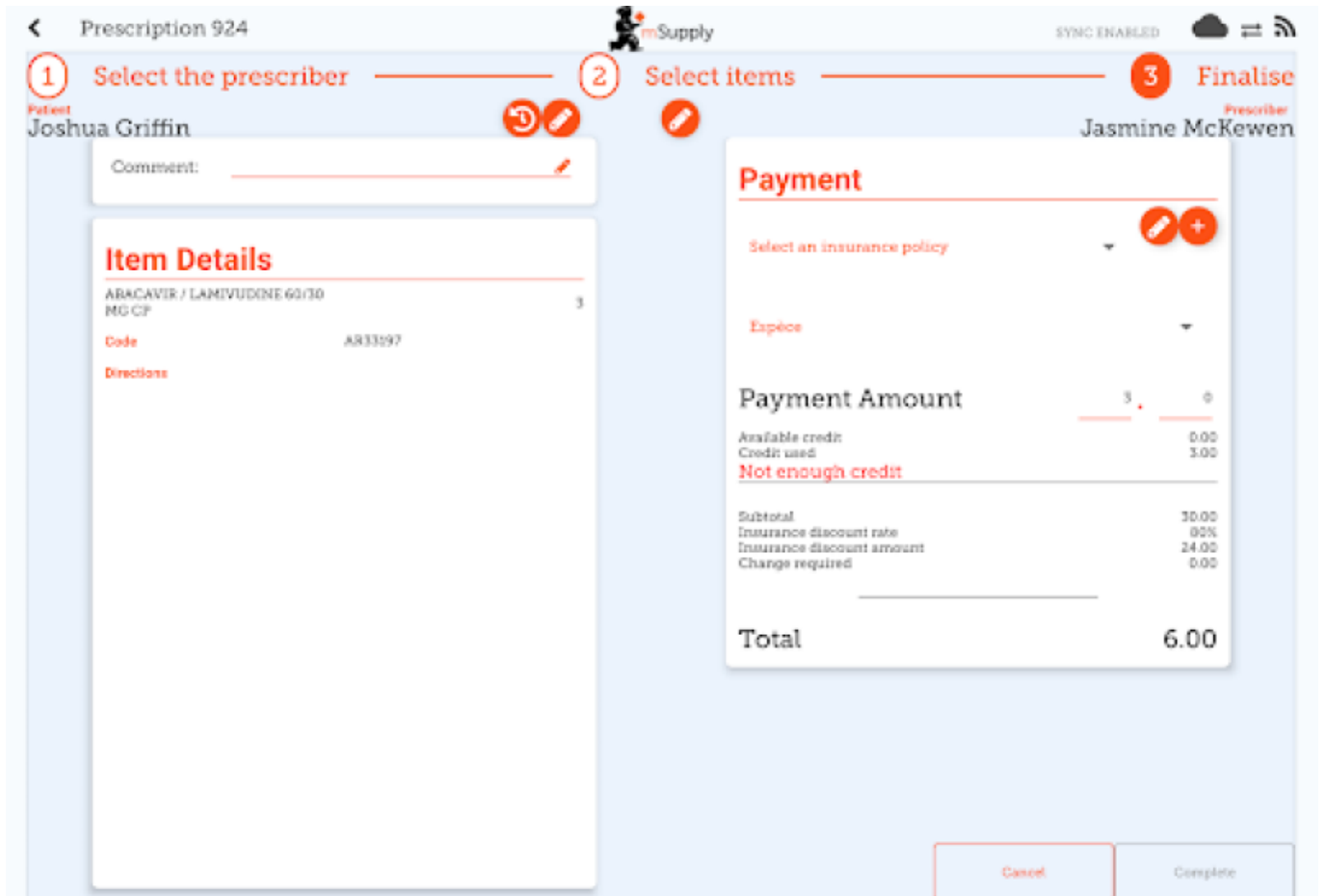


The dropdown list under the “Payment” allows you to select the type of the payment. (Types are configured on the server).

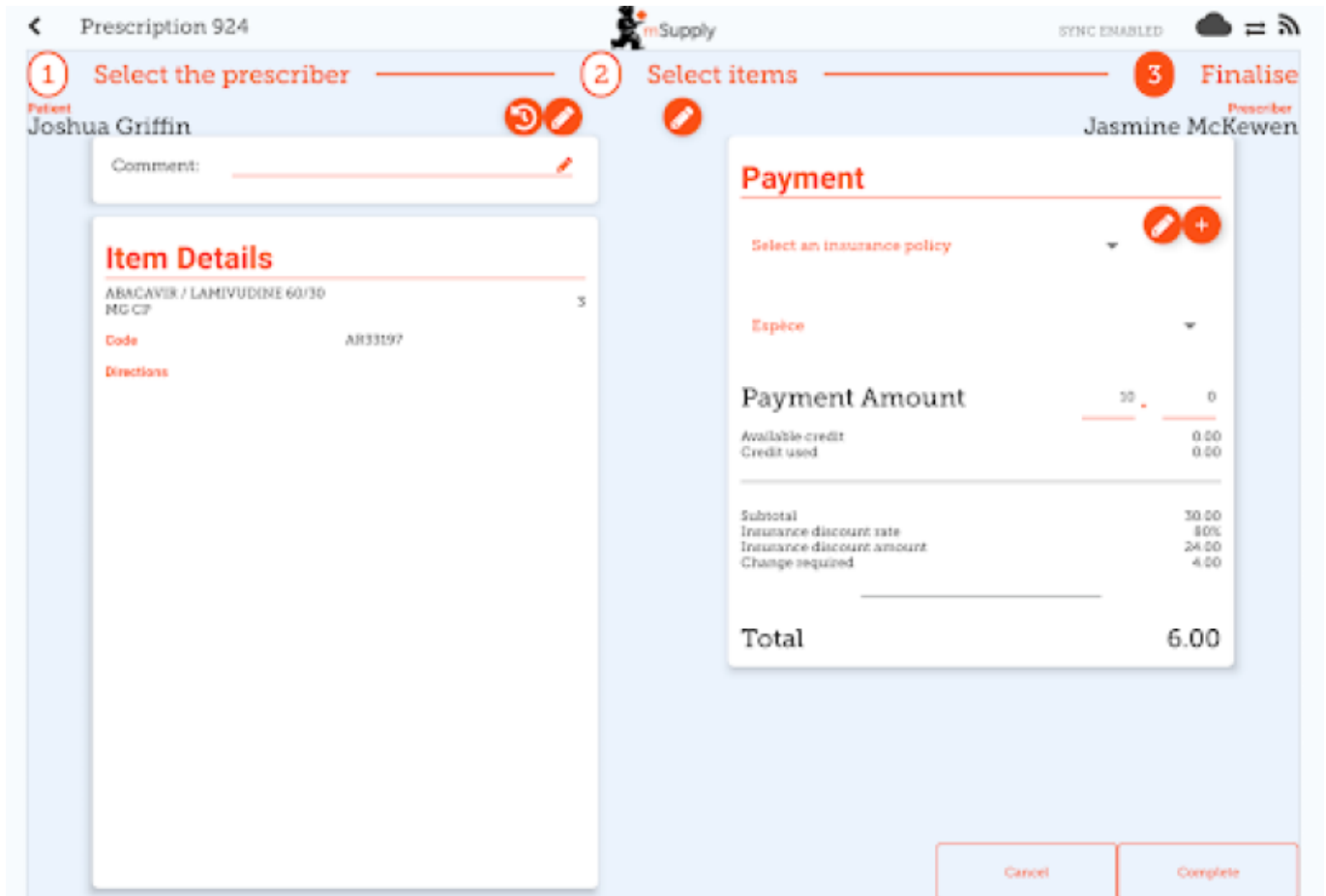


- The **Payment Amount** is the amount the patient is paying
- If they have any available credit, this will be listed under the **Payment Amount**
- There can only be a **Payment Amount** less than the **Total**, if the patient has sufficient available credit to cover the difference.
- The amount of credit is shown under **Credit Used**
- The change required is the amount of change to give to the patient
- It is only possible to finalise a prescription when payments are enabled, when the payment amount is a valid value

Here's an example if the patient doesn't have enough credit:



And here's an example of where the payment gave you more in cash than the amount to pay, and you need to give them back change:

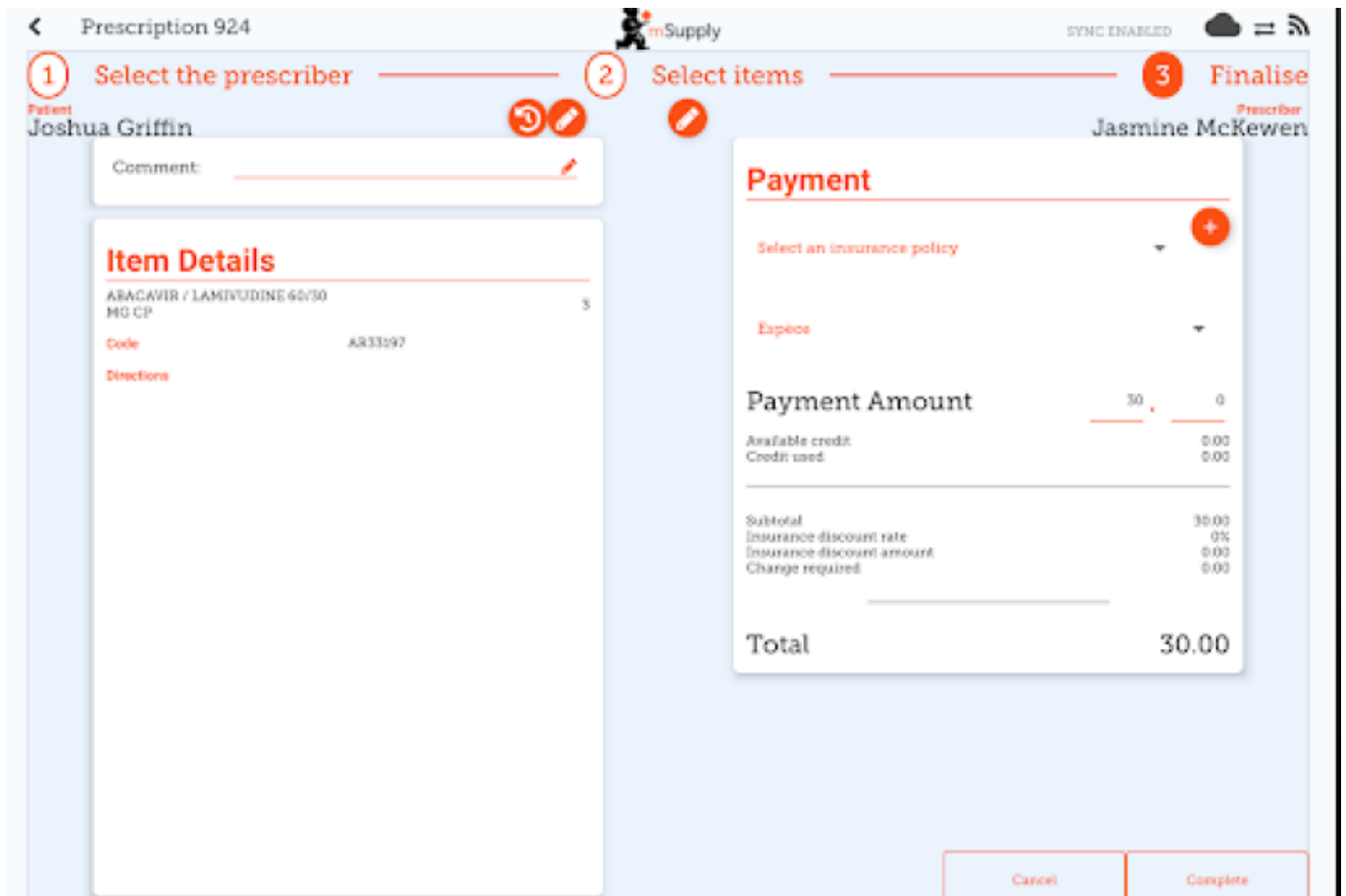


## Insurance

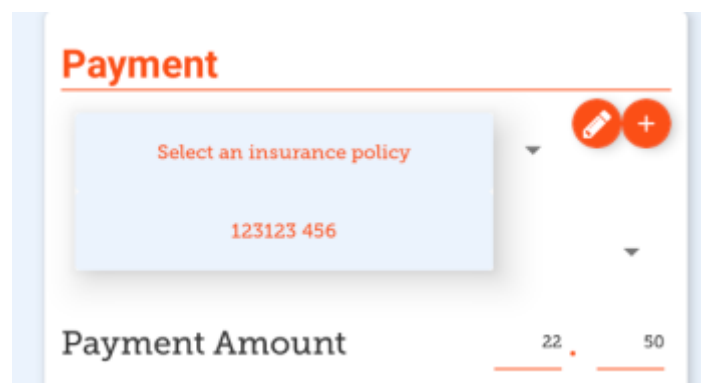
If the server has insurance providers enabled, the mobile store will also.

This will enable the insurance drop-down list and the **add** button (The orange “plus” button to the right):





When entering the payment details, if the patient has an insurance policy, you can select it from the drop-down list:



You can use the **Edit** (the “pen”) or **Add** (the “plus”) buttons to add or edit insurance policies.

If you click the **Add** button you can add an insurance policy:

**Insurance Policy**

Personal policy number  
*is required*

Family policy number  
*is required*

Discount rate  
25

Policy provider  
**ALLIANCE**

Is active  
yes

Policy type  
Personal

Cancel Save

The **Save** button is only enabled when you've entered a valid value in each field that is labelled as "required".

If you have set up transaction categories on the server, then you'll be able to choose one at the top left of the window:

Maternity

Comment: \_\_\_\_\_

Previous: [Indicators](#) | | Next: [The Cash Register](#)

From:  
<https://wiki.msupply.foundation/> - **mSupply Foundation Documentation**

Permanent link:  
[https://wiki.msupply.foundation/pt:mobile:user\\_guide:dispensing?rev=1582514146](https://wiki.msupply.foundation/pt:mobile:user_guide:dispensing?rev=1582514146)

Last update: **2020/02/24 03:15**

