

Guide de l'utilisateur - mSupply Mobile

# **Réquisitions Fournisseur (Commandes Générales)**

Vous souhaitez commander du stock auprès de votre fournisseur (dépôts médicaux). Vous devez passer une commande d'urgence pour les injections d'ampicilline et les comprimés de co-trimoxazole.

Pour ce faire, vous devez envoyer une **Réquisition Fournisseur** pour:

- Ampicillin 1g injection x 300
- Co-trimoxazole 480mg comprimés x 500

Alors faisons-le!

## **Cliquez Réquisitions Fournisseur**

	👷 mSupply	STINC ACTIVE 🛛 📥 🛱 🔊
	Factures client Réquisitions clients	Factures fournisseurs T. Factures réquisitions
	Stock actuel Relevé d'inventaire	Dispensaire Tableau de bord Caisse enregistreuse
C SE DÉCONNECTER		SETTINGS

Cela fera apparaître une liste des dernières demandes d'achat que vous avez passées.

Si vous avez déjà commencé à travailler sur la demande de poste précédemment, celle-ci s'affichera dans la colonne de **Statut** sous la forme **En Cours**.

Si vous ne l'avez pas finalisé, vous pouvez y retourner et continuer à travailler dessus.

## Pour une nouvelle réquisition, cliquez sur Nouvelle réquisition

<	Factures réquisitions				<b>*</b> mSupply			SYNC ACTIVÉ 🌑 🛱 🔊
	Actuel A	<b>rchiv</b> méro	es o de réquisition				(	2. Nouvelle réquisition
l H	NUMÉRO DE RÉQUISITION	•	FOURNISSEUR	¢	ARTICLES 🖨	DATE D'ENTRÉE  🖨	STATUT	ENLEVER
3	57		District Sanitaire de Yamoussoukro		57	5 mars 2020	En cours	0
2	24		District Sanitaire de Yamoussoukro		391	3 août 2019	En cours	0
7	7		District Sanitaire de Yamoussoukro		61	31 janv. 2020	En cours	0
2	2		District Sanitaire de Yamoussoukro		61	27 janv. 2020	En cours	0
(	)				0	12 févr. 2020	En cours	0

#### Sélectionner le fournisseur

<	Factures réquisitions	<b>k</b> mSupply	SYNC ACTIVÉ	<b>●</b> ≒ <i>୭</i>
		Rechercher un fournisseur		×
	${f Q}~$ Tapez pour rechercher un fournisseur		Newself	o estimation
	District Sanitaire de Yamoussoukro			
	ENERGIE de YAMOUSSOUKRO (CM PRIVE)			
	General			
	NPSP AGENCE D'ABIDJAN			
	YAMOUSSOUKRO (CSU-D PUBLIC)			

**OU** Si votre établissement a également accès aux programmes, cliquez d'abord sur le bouton Commande générale, puis sélectionnez le fournisseur.



Il existe deux manières d'ajouter des articles à une réquisition.

Pour ajouter de nombreux articles (par exemple, lorsque vous passez votre commande principale), cliquez sur **Ajouter à partir des listes Maîtres**.

Si vous ne disposez que de quelques articles, cliquez sur **Nouvel article**. C'est la meilleure option pour les petites commandes.

#### Comme nous n'avons que deux articles, cliquez sur Nouvel article

Ajouter les articles:

- Ampicilline injection x 50
- Co-trimoxazole 480mg tabs x 100

Assurez-vous que vos quantités sont correctes. Si vous souhaitez les modifier, cliquez sur la colonne **Quantité Demandée** et modifiez la quantité.

Kéquisition	37		💃 m Sup	ply			3.	INALISEZ 💟
Date d'entrée: Entrée par:	5/3/2020 zam	Fournisseur: Mois de stock: Commentaire:	District S 1.25 ~	Sanitaire de Yamou	ISS	Utilise suggé	r les quantités rées Nouve	l Article
Q Recherc	her par nom de l'article ou code de l'	article				Créer : comm autom	une Jande Jatiquement	à partir des litres
CODE DE L'ARTICLE 🗘	NOM DE L'ARTICLE	\$	SDU \$	СММ 🖨	QUANTI SUGGÉRI	ÉE ≑	QUANTITÉ DEMANDÉE 🗘	ENLEVER
AR01321	COTRIMOXAZOLE 120 (TRIMETHOPRIME 100+SULFAMETHOXAZOLE 20 MG) CP		470	62		0	0	0
AS01060	AMPICILLINE 500MG INJ AMP		0	0		0	0	0

#### Vous pouvez cliquer sur Utiliser les quantités suggérées ou Créer une

#### commande automatiquement...

Seulement si vous êtes certain de ne pas commander un article que vous n'avez pas commandé auparavant! En choisissant l'une de ces options, mSupply calculera automatiquement les quantités de chaque article, **une fois qu'il aura créé un historique des quantités de stock que vous utilisez**.

Réquisition 3	8		💃 m Supply		$\bigcirc$	FINALISEZ		
Date d'entrée: Entrée par:	5/3/2020 zam	0 Fournisseur: District Sanitaire de Yamouss Mois de stock: 1.25 ~ Commentaire:		4. Utiliser les qu suggérées	antités	Nouvel Article		
Q Recherch	er par nom de l'article ou	code de l'article			Créer une commande automatiques	nent Ajouter a	ı partir des îtres	
ODE DE	NOM DE L'ARTICLE	*	SDU \$	СММ 🗘	QUANTITÉ SUGGÉRÉE	QUANTITÉ DEMANDÉE	ENLEVE	
L'ARTICLE	NOM DE L'ARTICLE	*	SDU \$	СММ 🗘	SUGGÉRÉE	DEMANDÉE	ENLE	

#### Lorsque vous êtes complètement sûr que tout est correct...

Cliquez sur le bouton **Finaliser** puis **Confirmer** et votre commande ira au dépôt fournisseur.



Même si vous n'avez pas d'internet à ce moment-là, c'est bien! La commande sera envoyée automatiquement lorsque vous serez de nouveau connecté à l'Internet.

Quelle est la différence entre une Réquisition fournisseur et une Facture fournisseur?

Une **Réquisition fournisseur** est une commande que VOUS avez passée à des dépôts.



Une Facture fournisseur est un enregistrement de ce qu'ils vous ont envoyé.

Celles-ci ne sont pas toujours les mêmes, car les dépôts n'avaient peut-être pas assez de stock pour répondre à votre demande ou ils vous ont peut-être envoyé du stock que vous n'avez pas commandé.

Lorsque le stock arrive dans votre établissement, comparez-le à la **Facture fournisseur**. C'est ce que vous deviez recevoir.

### Calculer les quantités sur vos demandes

Entrée par:	5/5/2020 zam	Fourniss Mois de Comme	eur: District Sani stock: 3 × ntaire:	taire de Yamouss	Util sug	iser les quantités gérées Nouv	el Article
Q Recherch	er par nom de l'article ou cod	e de l'article			Cré con aut	er une Imande omatiquement	i partir des lītres
CODE DE L'ARTICLE	NOM DE L'ARTICLE	\$	SDU \$	смм \$	QUANTITÉ SUGGÉRÉE	QUANTITÉ DEMANDÉE	ENLEVE
AM18032-0	ACIDE FOLIQUE 5 MG CP		70	62	115	0	0

Lorsque vous créez une nouvelle demande, mSupply Mobile dispose désormais d'un outil pour vous aider à calculer le stock dont vous avez besoin! Auparavant, vous deviez utiliser une formule de calcul pour trouver la quantité d'un article que vous deviez commander et vous deviez le faire pour CHAQUE article de votre commande.

Maintenant, sélectionnez simplement le **Mois de Stock** et mSupply Mobile calculera automatiquement les quantités à commander. Vous pouvez même vérifier ces quantités et les modifier si vous en avez besoin.



Précédente: **Réquisitions clients** Suivante: **Réquisitions Fournisseur (Commandes par programme)** 

Last update: 2020/03/12 fr:mobile:user\_guide:supplier\_requisitions https://wiki.msupply.foundation/fr:mobile:user\_guide:supplier\_requisitions?rev=1583980314 02:31

From: https://wiki.msupply.foundation/ - mSupply Foundation Documentation

Permanent link: https://wiki.msupply.foundation/fr:mobile:user\_guide:supplier\_requisitions?rev=1583980314

Last update: 2020/03/12 02:31

