2025/11/01 12:19 1/2 Réquisitions clients



Fix Me! Cette page n'est pas encore traduite entièrement.

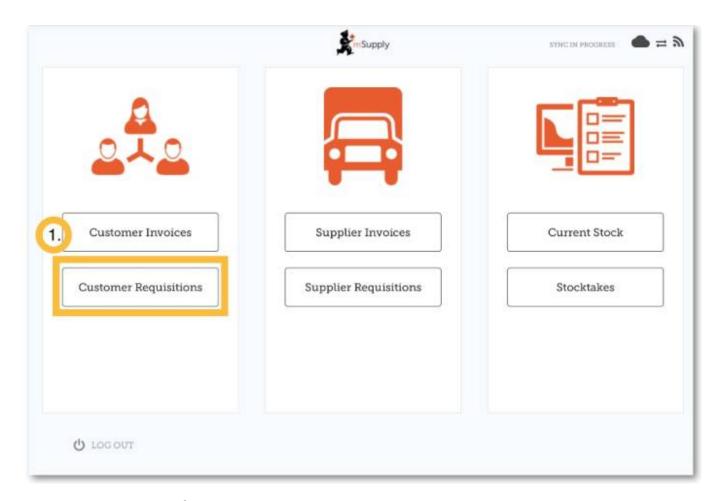


Guide de l'utilisateur - mSupply Mobile

3. Réquisitions Clients

Lorsqu'un client commande votre stock, il crée une Facture Réquisition dans LEUR système. Cette commande apparaît dans VOTRE système sous la forme d'une Réquisition Client.

1. Cliquez sur Réquisitions Clients



2. Cliquez sur la Réquisition Client pour l'ouvrir



3. Vérifiez les détails

Si nécessaire, vous pouvez modifier les quantités d'articles à fournir.



4. Une fois que vous êtes satisfait des détails...

Cliquez sur le bouton Finaliser.



mSupply générera une **Facture Client** dans votre système, qui sera envoyée au client sous la forme d'une Facture Fournisseur.

> Précédente: 2. Factures Clients | | Suivante: 4. Factures Réquisitions (Commandes Générales)

https://wiki.msupply.foundation/ - mSupply Foundation Documentation

Permanent link:

https://wiki.msupply.foundation/fr:mobile:user_guide:customer_requisitions?rev=1572869676

Last update: 2019/11/04 12:14

