



Cette page n'est pas encore traduite entièrement.



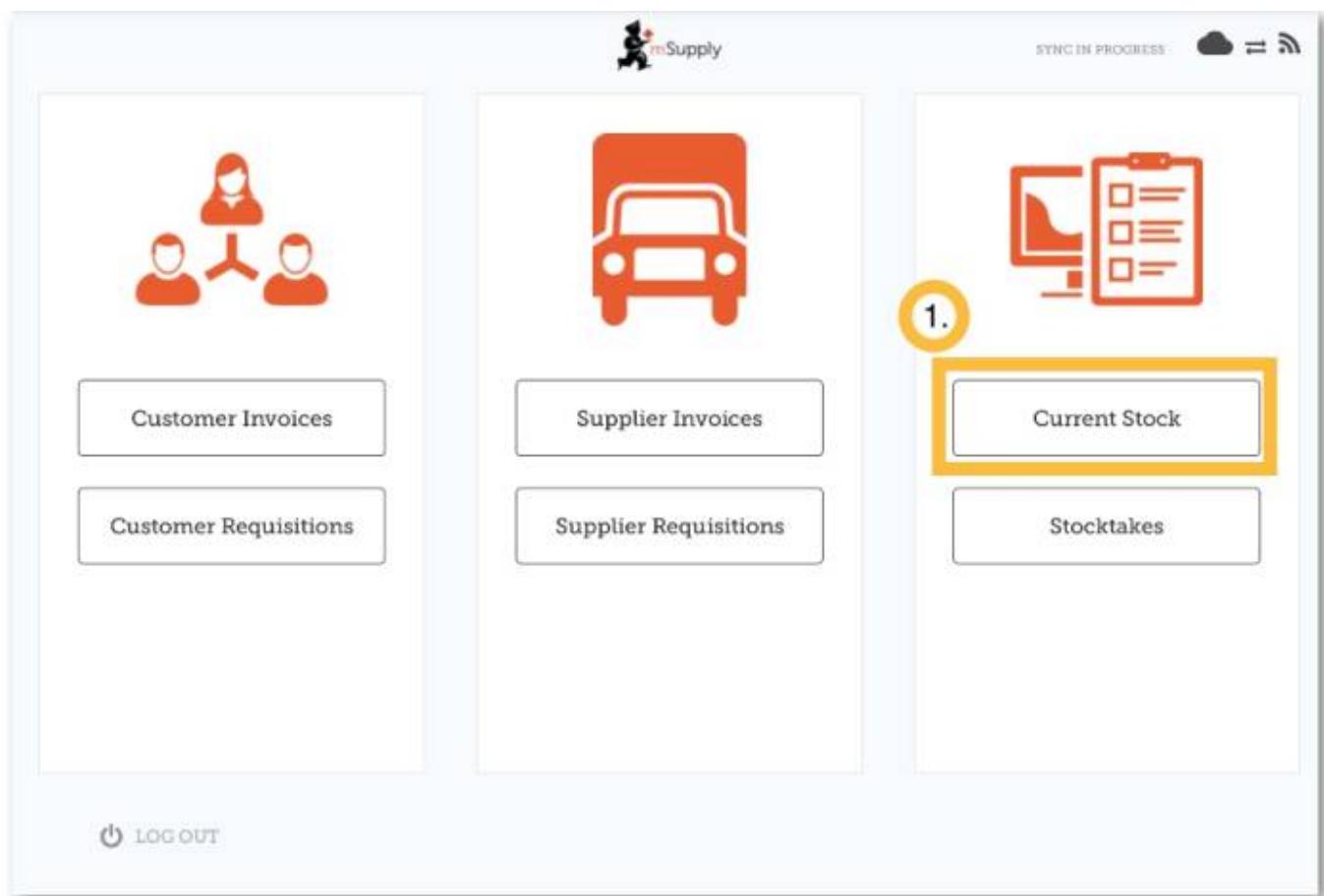
Guide de l'utilisateur - mSupply Mobile

7. Stock Actuel

L'une des tâches les plus importantes - mais les plus faciles - de mSupply Mobile consiste à vérifier le stock dont vous disposez. Lorsque vous créez une facture client et ajoutez un article, mSupply Mobile vous dira si vous avez assez de stock. Mais à de nombreux autres moments, vous voudrez peut-être vérifier rapidement et c'est très simple.

1. Cliquez sur Stock Actuel

Cela fera apparaître une liste de votre **Stock Actuel** (la quantité) de chaque article que vous avez actuellement en stock.



2. Cliquez sur un article pour voir plus de détails

Vous pouvez voir des informations plus détaillées pour un article spécifique, telles que la **Catégorie**, le **Service** et les **Dates d'expiration**.

Vous pouvez faire défiler cette liste ou rechercher un article spécifique en tapant les premières lettres dans la barre de recherche.

ITEM CODE	ITEM NAME	STOCK ON HAND
03_0061	Acetylsalicylic Acid double scored 500mg tabs	0
04_0084	Adrenaline HCL (Epinephrine) Injection 1mg/ml Amp/1ml	5
03_200	Albendazole scored 400mg tabs	1481
03_0280	Aluminium Hydroxide 500mg tabs	0
03_0452	Amoxicillin 500mg tabs	0
Category: ANTI-INFECTIVES		Number of batches: 1
Department: MEDICINE		Earliest expiry:
05_0457	Amoxicillin Dry Powder for Suspension 125mg/5ml Bot/60ml	20
04_0505	Ampicillin Injection Powder Vial/1gm	81
04_0654	Artemether Injection 80mg/ml Amp/1ml	101
03_0630	Artemether/Lumefantrine 20mg/120mg (>35 kg) tabs 6x4	101
03_0651	Artemether/Lumefantrine 20mg/120mg (15-25 kg) tabs 6x2	120
03_0632	Artemether/Lumefantrine 20mg/120mg (25-35kg) tabs 6x3	100

Précédente: [6. Factures Fournisseurs](#) || Suivante: [\[\[fr:mobile:user_guide:stocktakes | 7. Inventaires\]\]](#)

From:
<https://wiki.msupply.foundation/> - **mSupply Foundation Documentation**



Permanent link:
https://wiki.msupply.foundation/fr:mobile:user_guide:current_stock?rev=1572869518

Last update: **2019/11/04 12:11**